



ที่ ศธ 07038.01/

ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้อำเภอเมืองชลบุรี
97/32 ม.1 ถ.พระยาสุรจจา ต.เสม็ด
อ.เมืองชลบุรี จ.ชลบุรี 20000

เรื่อง ส่งหลักฐานขออนุมัติเบิกจ่ายเงินค่าจัดซื้อวัสดุ

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัดชลบุรี

สิ่งที่ส่งมาด้วย หลักฐานการเบิกจ่ายเงินค่าจัดซื้อวัสดุ จำนวน 1 ชุด

ด้วย ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้อำเภอเมืองชลบุรีอนุมัติจัดซื้อวัสดุเพื่อใช้ใน

.....จำนวน.....รายการ เป็นเงิน
.....บาท (.....) โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อ
จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 มาตรา 56 วรรคหนึ่ง (2) (ข) จาก

บัดนี้ ผู้ขายได้ส่งมอบพัสดุ ถูกต้องครบถ้วน ซึ่งผู้ตรวจพัสดุได้ตรวจรับไว้เรียบร้อยแล้ว จึงขอ
เบิกจ่ายเงินงบประมาณปี 2566 ไปพลางก่อนจาก แผนงานยุทธศาสตร์สร้างความเสมอภาคทางการศึกษา
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน กิจกรรม
จัดการศึกษานอกระบบ ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน งบเงินอุดหนุน เงินอุดหนุนทั่วไป ค่าจัดการเรียนการ
สอน เพื่อสำรองเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษานอกระบบ ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน
รวมเป็นเงิน.....บาท (.....) เพื่อจ่ายให้กับ
.....ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

ขอแสดงความนับถือ

(นายไพรัตน์ เนืองเกตุ)

ผู้อำนวยการ กศน.อำเภอเมืองชลบุรี

ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้อำเภอเมืองชลบุรี

กลุ่มอำนวยการ

โทร. 0-3826-0987

e-mail: cbi.amc_nfedc@nfe.go.th

สิบงบประมาณปี.....
รหัสการขอเบิกเงิน.....
งาน/โครงการ.....
จำนวนเงินจัดสรร.....บาท
จำนวนเงินที่เบิกแล้ว.....บาท
ใช้ครั้งนี้.....บาท
คงเหลือ.....บาท
ลงชื่อ.....ผู้บันทึกข้อมูล



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้อำเภอเมืองชลบุรี

ที่ ศธ 07038.01/.....

วันที่

เรื่อง ทราบผลการตรวจรับและขออนุมัติเบิกจ่ายเงินงบประมาณ

เรียน ผู้อำนวยการ ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้อำเภอเมืองชลบุรี

ตามบันทึกที่ ศธ 0710.2401/.....ลงวันที่.....

เรื่อง รายงานขอจัดซื้อวัสดุ เห็นชอบให้งานพัสดุ ดำเนินการจัดซื้อ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง นั้น

งานพัสดุ ได้ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว และผู้ตรวจรับพัสดุ ได้ทำการตรวจรับพัสดุตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 79 ถูกต้องแล้ว เห็นควรเบิกจ่ายเงินให้แก่เจ้าหนี้หรือผู้มีสิทธิรับเงินต่อไป อาศัยอำนาจตามคำสั่งกรมส่งเสริมการเรียนรู้ ที่ 88/2566 ลงวันที่ 13 มิถุนายน พ.ศ. 2566 เรื่อง ยกเลิกคำสั่งมอบอำนาจให้ผู้ช่วยผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้อำเภอและผู้ช่วยผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้เขต ปฏิบัติราชการแทน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

1. ทราบผลการตรวจรับพัสดุ

2. อนุมัติให้เบิกจ่ายเงินงบประมาณปี 2566 ไปพลางก่อนจาก แผนงานยุทธศาสตร์สร้าง

ความเสมอภาคทางการศึกษา โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน กิจกรรมจัดการศึกษานอกระบบ ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน งบเงินอุดหนุน เงินอุดหนุนทั่วไป ค่าจัดการเรียนการสอน เพื่อสำรองเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษานอกระบบ ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน เป็นเงิน.....บาท (.....) ให้กับ

3. มอบงานการเงินดำเนินการเบิกจ่ายในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่

(.....)

ลงชื่อ.....หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นายไพรัตน์ เมืองเกตุ)

ทราบ/อนุมัติ

ลงชื่อ.....งานแผน/โครงการฯ

(นางสาวหทัยทิพย์ เขยกำเหนิด)

(นายไพรัตน์ เมืองเกตุ)

ผู้อำนวยการ กศน.อำเภอเมืองชลบุรี

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่งานการเงิน

(นางศิริวรรณ สมานวงศ์)

ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้อำเภอเมืองชลบุรี

ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมส่งเสริมการเรียนรู้

ใบตรวจรับการจัดซื้อ

วันที่.....

ตามที่อนุมัติให้พัสดุจัดซื้อตามบันทึก ที่ ศร 07038.01/.....ลงวันที่.....
ได้ตกลงซื้อวัสดุ กับ.....เพื่อใช้ใน
.....โดยวิธีเฉพาะเจาะจง
เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น.....บาท (.....)

ผู้ตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับงานแล้ว ผลปรากฏว่า

1. ผลการตรวจ

☒ ถูกต้อง

☒ ครบถ้วนตาม.....เล่มที่.....เลขที่.....
ลงวันที่.....

☐ ไม่ครบถ้วนตามสัญญา

2. ค่าปรับ

☐ มีค่าปรับ

☒ ไม่มีค่าปรับ

3. การเบิกจ่ายเงิน

เบิกจ่ายเงิน เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น.....บาท (.....)

ลงชื่อ ผู้ตรวจรับพัสดุ
(.....)



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้อำเภอเมืองชลบุรี

ที่ ศธ 07038.01/.....

วันที่

เรื่อง รายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติสั่งซื้อ

เรียน ผู้อำนวยการ ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้อำเภอเมืองชลบุรี

ขอรายงานผลการพิจารณาซื้อวัสดุเพื่อใช้ใน

โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ดังนี้

รายการพิจารณา	รายชื่อผู้ยื่นเสนอ	ราคาที่เสนอ	ราคาที่ตกลงจัดซื้อ
ซื้อวัสดุ จำนวน.....รายการ			
รวม			

เกณฑ์การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ พิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา โดยราคาที่เสนอ และราคาที่ตกลงซื้อ เป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง จึงเห็นสมควรจัดซื้อ จากผู้เสนอราคาดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้สั่งซื้อจากผู้เสนอราคาดังกล่าว

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่

(.....)

วันที่.....

อนุมัติ

ลงชื่อหัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นายไพรัตน์ เนื่องเกตุ)

วันที่.....

(นายไพรัตน์ เนื่องเกตุ)

ผู้อำนวยการ กศน.อำเภอเมืองชลบุรี

ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้อำเภอเมืองชลบุรี

ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมส่งเสริมการเรียนรู้

วันที่.....



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้อำเภอเมืองชลบุรี

ที่ ศธ 07038.01/.....

วันที่

เรื่อง รายงานขอจัดซื้อวัสดุ

เรียน ผู้อำนวยการ ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้อำเภอเมืองชลบุรี

ด้วย ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้อำเภอเมืองชลบุรี มีความประสงค์จะซื้อวัสดุ ซึ่งมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

1. เหตุผลและความจำเป็นที่ต้องซื้อวัสดุเพื่อใช้ใน.....
2. รายละเอียดของพัสดุ(รายละเอียดตามเอกสารแนบ).....
3. ราคากลางและรายละเอียดของราคากลาง จำนวนบาท
(.....)
4. วงเงินที่จะขอจัดซื้อ/จ้าง เงินงบประมาณปี 2566 ไปพลางก่อน เป็นจำนวนเงิน.....บาท
(.....)
5. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ
กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายในวันที่.....วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา
6. วิธีที่จะซื้อ/จ้าง และเหตุผลที่ต้องซื้อ/จ้าง
ดำเนินการด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง เนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิตจำหน่ายก่อสร้างหรือให้บริการทั่วไปและมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง
7. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ
การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา
8. ข้อเสนออื่นๆ เห็นควรแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุตามเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

1. เห็นชอบในรายงานขอซื้อดังกล่าวข้างต้น
2. อนุมัติให้..... ตำแหน่งเป็นผู้ตรวจรับพัสดุ

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่ ลงชื่อ.....หัวหน้าเจ้าหน้าที่
(.....) (นายไพรัตน์ เนืองเกตุ)

วันที่..... วันที่.....

เห็นชอบ/อนุมัติ

(นายไพรัตน์ เนืองเกตุ)

ผู้อำนวยการ กศน.อำเภอเมืองชลบุรี

ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้อำเภอเมืองชลบุรี

ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมส่งเสริมการเรียนรู้

รายละเอียดที่ขอจัดซื้อ

ลำดับที่	รายละเอียดของพัสดุที่จัดซื้อ	จำนวน หน่วย	() ราคามาตรฐาน (✓) ราคาที่ได้มาจากการ สืบจากท้องตลาด (หน่วยละ)		จำนวนและวงเงินที่ขอซื้อครั้งนี้			
					หน่วยละ		จำนวนเงิน	
	(รายการตามใบสั่งของ)							
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น								

ลงชื่อเจ้าหน้าที่

(.....)

วันที่.....

ลงชื่อหัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นายไพรัตน์ เนื่องเกตุ)

วันที่.....



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้อำเภอเมืองชลบุรี

ที่ ศธ 07038.01/..... วันที่

เรื่อง ขออนุมัติหลักการความประสงค์จัดซื้อวัสดุ

เรียน ผู้อำนวยการ ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้อำเภอเมืองชลบุรี

ด้วย.....มีความประสงค์ขออนุมัติจัดซื้อวัสดุ เพื่อใช้ใน

จำนวน.....รายการ ภายในวงเงิน.....บาท (.....)
มีรายละเอียดพัสดุดังนี้

ที่	รายละเอียดวัสดุที่ขอจัดซื้อวัสดุ	จำนวน	หมายเหตุ
	รายละเอียดดังแนบ		

โดยใช้เงินงบประมาณปี 2566 ไปพลางก่อนจาก แผนงานยุทธศาสตร์สร้างความเสมอภาคทางการศึกษา โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน กิจกรรมจัดการศึกษานอกระบบ ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน งบเงินอุดหนุน เงินอุดหนุนทั่วไป ค่าจัดการเรียนการสอน เพื่อสำรองเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษานอกระบบ ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน เป็นจำนวนเงิน.....บาท (.....)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

- อนุมัติหลักการ ขอจัดซื้อวัสดุ จำนวน.....รายการ
- มอบงานพัสดุดำเนินการ

ลงชื่อ.....ผู้ขออนุมัติจัดซื้อพัสดุ
(.....)

อนุมัติ/มอบพัสดุดำเนินการ

ลงชื่อเจ้าหน้าที่
(.....)

(นายไพรัตน์ เนืองเกตุ)

ผู้อำนวยการ กศน.อำเภอเมืองชลบุรี

ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้อำเภอเมืองชลบุรี

ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมส่งเสริมการเรียนรู้

รายละเอียดวัสดุที่ขอจัดซื้อ

1.....	จำนวน.....
2.....	จำนวน.....
3.....	จำนวน.....
4.....	จำนวน.....
5.....	จำนวน.....
6.....	จำนวน.....
7.....	จำนวน.....
8.....	จำนวน.....
9.....	จำนวน.....
10.....	จำนวน.....
11.....	จำนวน.....
12.....	จำนวน.....