

ที่ ศธ ๐๗๐๓๘/ว ๒๕๕



สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัดชลบุรี
เลขที่ ๙๗/๓๒ หมู่ ๑ ถนนพระยาสีจจา
ตำบลเสม็ด อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี
๒๐๐๐๐

๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

เรื่อง การโอนเงินเดือนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และการเลื่อนชั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ ครั้งที่ ๑ (๑ เมษายน ๒๕๖๗) และการประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการโอนเงินเดือนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ครั้งที่ ๑ (๑ เมษายน ๒๕๖๗)

เรียน ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้อำเภอ ทุกอำเภอ

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
๑. ประกาศกรมส่งเสริมการเรียนรู้ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดกรมส่งเสริมการเรียนรู้ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๑ ฉบับ
 ๒. ประกาศกรมส่งเสริมการเรียนรู้ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการโอนเงินเดือนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดกรมส่งเสริมการเรียนรู้ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๑ ฉบับ
 ๓. แนวทางการประเมินผลการปฏิบัติงานและการโอนเงินเดือนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ
 ๔. หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ๐๒๐๖.๗/ว ๒๓ ลงวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๔ จำนวน ๑ ฉบับ
 ๕. หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงาน ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ๐๒๐๖.๗/ว ๒๓ ลงวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๔ จำนวน ๑ ฉบับ
 ๖. แบบประเมินผลการปฏิบัติงาน ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.ที่ ๐๒๐๖.๗/ว ๒๓ ลงวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๔ จำนวน ๑ ฉบับ
 ๗. หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๒๑ ลงวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๕๒ จำนวน ๑ ฉบับ
 ๘. แบบสรุปการประเมินผลการปฏิบัติราชการและแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) จำนวน ๑ ชุด
 ๙. แบบรายงานวันลาป่วย/ลากิจ และการมาสายของข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยกรมส่งเสริมการเรียนรู้ ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานและกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการโอนเงินเดือนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และจะดำเนินการพิจารณาโอนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัดชลบุรี จึงขอให้ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ ทุกอำเภอ ศึกษาหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงาน และโอนเงินเดือนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ - ๒ และแจ้งให้บุคลากรในสังกัดทราบโดยทั่วกัน และดำเนินการ ดังต่อไปนี้

๑. ให้ท่าน ...

๑. ให้ท่านประเมินตนเองตามแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (สายงานบริหารสถานศึกษา) (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๖) ส่งให้สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบฯ จำนวน ๑ ชุด และจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานเป็นรูปเล่มเพื่อใช้ประกอบการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนรอบการประเมินครั้งที่ ๑ (ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗) โดยรายงานผลการปฏิบัติงานจะต้องอธิบายผลการปฏิบัติงานตามตัวชี้วัดในแบบประเมินผลการปฏิบัติงาน ส่งให้สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบฯ จำนวน ๑ เล่ม (ไม่เกิน ๕๐ หน้า รวมปกหน้า - หลัง)

๒. ให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาประเมินตนเองตามแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (สายงานการสอน) (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๕) และให้ผู้อำนวยการสถานศึกษาประเมินในฐานะของผู้บังคับบัญชา ตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๗/ว ๒๓ ลงวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๔ ส่งให้สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบฯ จำนวน ๑ ชุด และจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานเป็นรูปเล่มเพื่อใช้ประกอบการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนรอบการประเมิน ครั้งที่ ๑ (ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗) โดยรายงานผลการปฏิบัติงานจะต้องอธิบายผลการปฏิบัติงานตามตัวชี้วัดในแบบประเมินผลการปฏิบัติงาน ส่งให้สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบฯ จำนวน ๑ เล่ม (ไม่เกิน ๕๐ หน้า รวมปกหน้า - หลัง) และเก็บไว้ที่สถานศึกษา จำนวน ๑ เล่ม

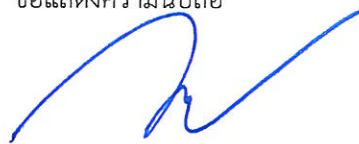
๓. ให้ผู้อำนวยการสถานศึกษาประเมินผลการปฏิบัติงานข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๘) ตาม ก.ค.ศ. มีมติให้นำหลักเกณฑ์และแนวทางของพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ มาบังคับใช้โดยอนุโลม ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๒๑ ลงวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๕๒ และตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเลื่อนเงินเดือนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ลงวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๓ ส่งให้สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบฯ จำนวน ๑ ชุด และจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานเป็นรูปเล่มเพื่อใช้ประกอบการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนรอบการประเมิน ครั้งที่ ๑ (ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗) โดยรายงานผลการปฏิบัติงานจะต้องอธิบายผลการปฏิบัติงานตามตัวชี้วัดในแบบประเมินผลการปฏิบัติงาน ส่งให้สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบฯ จำนวน ๑ เล่ม (ไม่เกิน ๕๐ หน้า รวมปกหน้า - หลัง) และเก็บไว้ที่สถานศึกษา จำนวน ๑ เล่ม

๔. จัดทำแบบสรุปวินลาในรอบการประเมินครั้งที่ ๑ (ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗) ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา / ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ส่งให้สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบฯ จำนวน ๑ ฉบับ

อนึ่ง เมื่อสถานศึกษาได้ดำเนินการแล้วเรียบร้อยแล้วขอให้จัดส่งเอกสารดังกล่าวข้างต้นมายังสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบฯ ภายในวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นางวิบูลผล พร้อมมูล)

ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัดชลบุรี

ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบฯ



สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ - ๘

กลุ่มอำนวยการ

โทรศัพท์ ๐-๓๘๒๘-๗๑๔๘

โทรสาร ๐-๓๘๒๗-๓๗๘๘

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ cbi_nfedc@nfe.go.th