

ด่วนที่สุด

ที่ ศธ ๐๒๑๐.๒๔/ร.๖๓๕



สำนักงาน กศน.จังหวัดชลบุรี

ตำบลเสม็ด อำเภอเมือง จังหวัดชลบุรี ๒๐๐๐๐

๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอความร่วมมือรายงานผลการดำเนินงานศูนย์อำนวยความสะดวกช่วยเหลือหน่วยงาน สถานศึกษา
ประสบภัยพิบัติ

เรียน ผู้อำนวยการศูนย์การศึกษาจากระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยอำเภอ ทุกอำเภอ

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบรายงานการดำเนินงานศูนย์อำนวยความสะดวกฯ

จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ สำนักงาน กศน. ได้ให้สำนักงาน กศน.จังหวัดทุกแห่ง/กทม. ดำเนินการจัดตั้ง
ศูนย์อำนวยความสะดวกประชาชน (กศน. ช่วยเหลือประชาชน) เพื่อทำหน้าที่ช่วยเหลือหน่วยงาน สถานศึกษา
ครูและบุคลากรทางการศึกษา นักศึกษา ผู้ปกครอง และประชาชน ผ่านกิจกรรม “กศน. จิตอาสา ช่อม สร้าง
ล้างใหม่ ช่วยเหลือผู้ประสบภัยน้ำท่วม” และได้มีการประชุมมอบหมายแนวทางการขับเคลื่อนศูนย์อำนวยความสะดวก
ช่วยเหลือดังกล่าว เมื่อวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ โดยมีรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ (นางสาวตรีนุช
เทียนทอง) เป็นประธานในการประชุม นั้น

ในการนี้ สำนักงาน กศน.จังหวัดชลบุรี ขอให้ท่านรายงานผลการดำเนินงานกิจกรรม “กศน.
จิตอาสา ช่อม สร้าง ล้างใหม่ ช่วยเหลือผู้ประสบภัยน้ำท่วม” โดยสามารถดาวน์โหลดแบบรายงาน
ได้ที่ E-mail กศน.อำเภอ แต่ละอำเภอ ทั้งนี้ ขอให้จัดส่งไฟล์ข้อมูลเป็นโปรแกรม Microsoft word มาที่
E-mail: cbi_nfedc@nfe.go.th และ ขอให้ส่งเอกสาร มายัง สำนักงาน กศน.จังหวัดชลบุรี หลังจาก
ดำเนินการแล้วเสร็จ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นางวิบูลผล พร้อมมูล)

ผู้อำนวยการสำนักงาน กศน.จังหวัดชลบุรี

กลุ่มยุทธศาสตร์และการพัฒนา

โทร ๐ ๓๘๒๘ ๗๑๔๘, ๐ ๓๘๒๗ ๗๕๔๒

โทรสาร ๐ ๓๘๒๗ ๓๗๔๘

แบบรายงานการดำเนินงานศูนย์อำนวยการช่วยเหลือหน่วยงาน สถานศึกษาประสบภัยพิบัติ

สังกัดสำนักงาน กศน. จังหวัด.....

กิจกรรมที่หน่วยงาน สถานศึกษาดำเนินการ

1. การรับบริจาคเงินช่วยเหลือ

1.1 เงินที่ได้รับ จำนวน.....บาท

1.2 การจัดสรรและขั้นตอนการดำเนินการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัย.....

.....

1.3 ผู้ประสบภัยที่ได้รับเงิน จำนวน.....ครัวเรือน

2. การรับบริจาคสิ่งของ

2.1 ประเภทสิ่งของที่ได้รับบริจาค.....

2.2 ขั้นตอนการดำเนินการเพื่อส่งต่อผู้ประสบภัย.....

.....

2.3 ผู้ประสบภัยที่ได้รับสิ่งของบริจาค จำนวน.....ครัวเรือน

3. การจัดตั้งโรงครัว

จัดตั้งโรงครัว ทั้งหมดจำนวนแห่ง ได้แก่

3.1

จัดตั้งโรงครัว จำนวน.....วัน ผู้รับบริการ.....คน

3.2

จัดตั้งโรงครัว จำนวน.....วัน ผู้รับบริการ.....คน

3.3

จัดตั้งโรงครัว จำนวน.....วัน ผู้รับบริการ.....คน

4. การล้างทำความสะอาดสถานที่ และบ้านเรือน

ล้างทำความสะอาด จำนวน.....ครัวเรือน

5. การซ่อมแซมเครื่องใช้ไฟฟ้า และเครื่องยนต์ขนาดเล็ก

ประเภทเครื่องใช้ไฟฟ้า และเครื่องยนต์ขนาดเล็ก ได้แก่.....

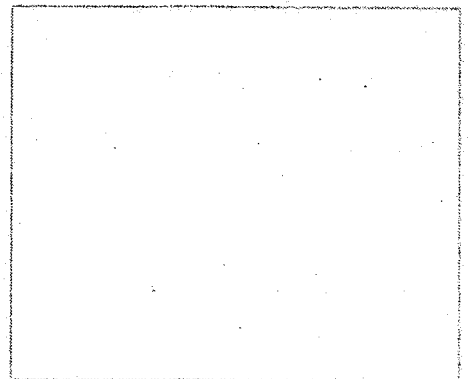
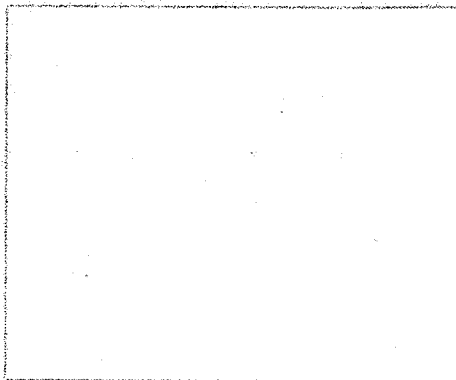
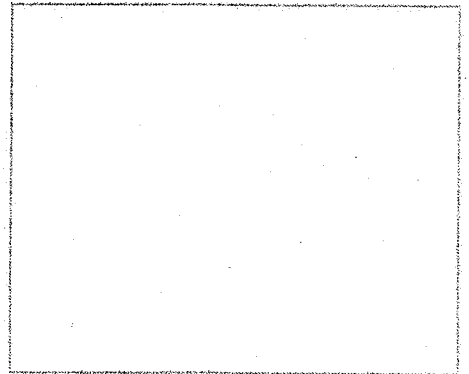
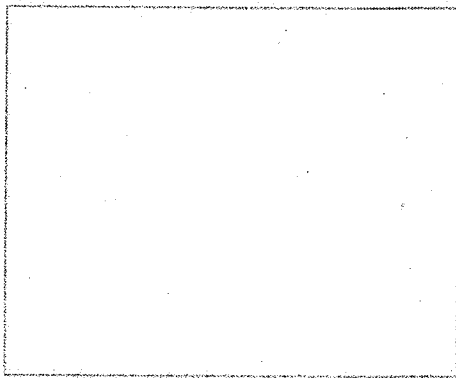
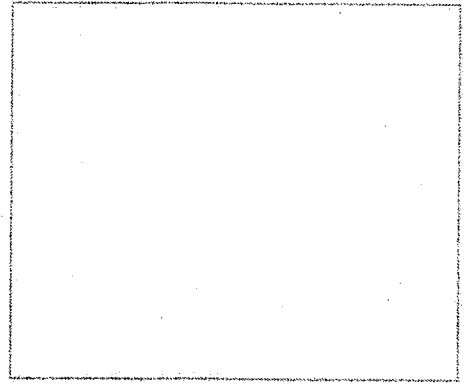
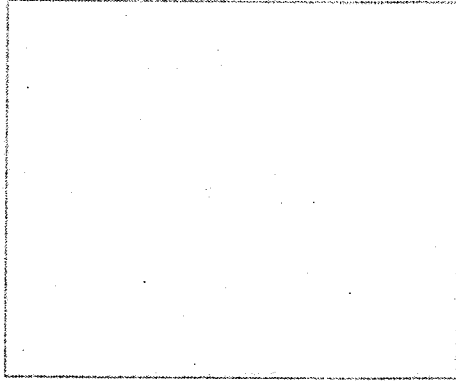
6. อื่น ๆ ตามความเหมาะสมกับสภาพพื้นที่

.....

.....

.....

7. รูปภาพการดำเนินการช่วยเหลือ 5 - 10 รูป



หมายเหตุ ขอให้สำนักงาน กศน.จังหวัด/กทม. รวบรวมในภาพรวมของจังหวัดและจัดส่งไปยังกลุ่มส่งเสริม

กิจการการศึกษาและเครือข่าย ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : korsor.ks@gmail.com

สอบถามข้อมูลเพิ่มเติม โทร.02 282 1770