



ที่ ศธ ๐๒๑๐.๒๔/ว๔๗

สำนักงาน กศน.จังหวัดชลบุรี
๔๗/๓๒ หมู่ ๑ ถนนพระยาสุริยวงษา
ตำบลเสม็ด อำเภอเมืองชลบุรี
จังหวัดชลบุรี ๒๐๐๐๐

๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๕

เรื่อง การประเมินคัดเลือก กศน.ตำบลต้นแบบ ๕ ดี พรีเมี่ยม ระดับสำนักงาน กศน.จังหวัด
(กลุ่มสุดฝั่งบูรพา) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน ผู้อำนวยการศูนย์การศึกษาอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยอำเภอเมืองชลบุรี

อ้างถึง หนังสือสำนักงาน กศน.จังหวัดชลบุรี ที่ ศธ ๐๒๑๐.๒๔/ว๓๐๙ ลงวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๕

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. กำหนดการ จำนวน ๑ ฉบับ
๒. สำเนาคำสั่งสำนักงาน กศน.จังหวัดชลบุรี
ที่ ๑๖๘/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๕ จำนวน ๑ ฉบับ

ตามหนังสือที่อ้างถึงสำนักงาน กศน.จังหวัดชลบุรี ได้ประกาศผลการคัดเลือก กศน. ตำบลต้นแบบ ๕ ดี พรีเมี่ยม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ระดับจังหวัด โดยผลการประเมินฯ กศน.ตำบลคลองตำหรุ อำเภอเมืองชลบุรี ได้รับรางวัลชนะเลิศ และเป็นตัวแทนของสำนักงาน กศน.จังหวัดชลบุรี รับการประเมินคัดเลือก กศน.ตำบลต้นแบบ ๕ ดี พรีเมี่ยม ระดับสำนักงาน กศน.จังหวัด (กลุ่มสุดฝั่งบูรพา) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ นั้น

ในการนี้ สำนักงาน กศน.จังหวัดชลบุรี จึงขอให้ท่าน แจ้ง กศน.ตำบลคลองตำหรุ รับการประเมิน จากคณะกรรมการฯ ระดับสำนักงาน กศน.จังหวัด กลุ่มสุดฝั่งบูรพา ในวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๑.๐๐ น. รายละเอียดดังสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการรับการประเมินฯ ในวันเวลาดังกล่าว

ขอแสดงความนับถือ

(นายอนุชา พงษ์เกษม)

ผู้อำนวยการสำนักงาน กศน.จังหวัดชลบุรี

กลุ่มส่งเสริมการศึกษาอกระบบ

โทร ๐๓๘ ๒๘๗๑๔๘ โทรสาร ๐๓๘ ๒๗๓๗๔๘

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ cbi_nfedc@nfe.go.th

กำหนดการ
การประชุมคัดเลือก กศน.ตำบลต้นแบบ ๕ ดี พรีเมี่ยม
และการประชุมคัดเลือก กศน.ตำบลต้นแบบ ๕ ดี พรีเมี่ยม พลัส
ระดับสำนักงาน กศน.จังหวัดกลุ่มสุดท้าย บุรีรัมย์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
ในวันที่ ๓๑ พฤษภาคม และ ๑, ๖ มิถุนายน ๒๕๖๕

.....

วันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕

เวลา ๐๘.๐๐ น. – ๐๙.๓๐ น.

เวลา ๐๙.๓๐ น. – ๑๐.๓๐ น.

เวลา ๑๐.๓๐ น. – ๑๒.๐๐ น.

เวลา ๑๒.๐๐ น. – ๑๓.๐๐ น.

เวลา ๑๓.๐๐ น. – ๑๔.๐๐ น.

เวลา ๑๔.๐๐ น. – ๑๕.๓๐ น.

เวลา ๑๕.๓๐ น. – ๑๗.๐๐ น.

เดินทางไปยัง กศน.ตำบลคลองตะเกรา อำเภอนาทะเกียบ จังหวัดฉะเชิงเทรา
ประชุมคณะกรรมการประเมินฯ ชี้แจงการประเมินคัดเลือก กศน.ตำบล
ต้นแบบ ๕ ดี พรีเมี่ยม และการประชุมคัดเลือก กศน.ตำบลต้นแบบ
๕ ดี พรีเมี่ยม พลัส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ณ กศน.ตำบล
คลองตะเกรา อำเภอนาทะเกียบ จังหวัดฉะเชิงเทรา

กศน.ตำบลคลองตะเกรา อำเภอนาทะเกียบ จังหวัดฉะเชิงเทรา
รับการประเมินคัดเลือก กศน.ตำบลต้นแบบ ๕ ดี พรีเมี่ยม พลัส เชิงประจักษ์
รับประทานอาหารกลางวัน

เดินทางไป กศน.ตำบลท่าไข่ อำเภอมะนังจังหวัดฉะเชิงเทรา จังหวัดฉะเชิงเทรา

กศน.ตำบลท่าไข่ อำเภอมะนังจังหวัดฉะเชิงเทรา จังหวัดฉะเชิงเทรา
รับการประเมินคัดเลือก กศน.ตำบลต้นแบบ ๕ ดี พรีเมี่ยม เชิงประจักษ์
เดินทางกลับ

วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๕

เวลา ๐๘.๐๐ น. – ๐๙.๓๐ น.

เวลา ๐๙.๓๐ น. – ๑๑.๐๐ น.

เวลา ๑๑.๐๐ น. – ๑๒.๐๐ น.

เวลา ๑๒.๐๐ น. – ๑๒.๓๐ น.

เวลา ๑๒.๓๐ น. – ๑๔.๐๐ น.

เวลา ๑๔.๐๐ น. – ๑๕.๐๐ น.

เวลา ๑๕.๐๐ น. – ๑๖.๓๐ น.

เวลา ๑๖.๓๐ น. – ๑๘.๓๐ น.

เดินทางไปยัง กศน.ตำบลทับมา อำเภอมะนังจังหวัดระยอง
กศน.ตำบลทับมา อำเภอมะนังจังหวัดระยอง รับการประเมินคัดเลือก
กศน.ตำบลต้นแบบ ๕ ดี พรีเมี่ยม พลัส เชิงประจักษ์

เดินทางไป กศน.ตำบลบ้านค่าย อำเภอบ้านค่าย จังหวัดระยอง
รับประทานอาหารกลางวัน

กศน.ตำบลบ้านค่าย อำเภอบ้านค่าย จังหวัดระยอง รับการประเมินคัดเลือก
กศน.ตำบลต้นแบบ ๕ ดี พรีเมี่ยม เชิงประจักษ์

เดินทางไป กศน.ตำบลพลูตาหลวง อำเภอสัตหีบ จังหวัดชลบุรี
กศน.ตำบลพลูตาหลวง อำเภอสัตหีบ จังหวัดชลบุรี รับการประเมินคัดเลือก
กศน.ตำบลต้นแบบ ๕ ดี พรีเมี่ยม พลัส เชิงประจักษ์

เดินทางกลับ

วันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๕

เวลา ๐๘.๐๐ น. – ๐๙.๓๐ น.

เวลา ๐๙.๓๐ น. – ๑๑.๐๐ น.

เวลา ๑๑.๐๐ น. – ๑๒.๐๐ น.

เวลา ๑๒.๐๐ น. – ๑๓.๐๐ น.

เวลา ๑๓.๐๐ น. – ๑๔.๐๐ น.

เวลา ๑๔.๐๐ น. – ๑๖.๓๐ น.

เดินทางไปยัง กศน.ตำบลคลองตำหรุ อำเภอมะนังจังหวัดชลบุรี
กศน.ตำบลคลองตำหรุ อำเภอมะนังจังหวัดชลบุรี รับการประเมินคัดเลือก
กศน.ตำบลต้นแบบ ๕ ดี พรีเมี่ยม เชิงประจักษ์

ประชุมคณะกรรมการประเมินฯ สรุปผลการประเมินคัดเลือก กศน.ตำบลต้นแบบ
๕ ดี พรีเมี่ยม และการประชุมคัดเลือก กศน.ตำบลต้นแบบ ๕ ดี พรีเมี่ยม พลัส
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

รับประทานอาหารกลางวัน

(ต่อ) ประชุมคณะกรรมการประเมินฯ สรุปผลการประเมินคัดเลือก กศน.ตำบลต้นแบบ
๕ ดี พรีเมี่ยม และการประชุมคัดเลือก กศน.ตำบลต้นแบบ ๕ ดี พรีเมี่ยม พลัส
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เดินทางกลับ

กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม



คำสั่งสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัด กลุ่มสุตผึงบูรพา

ที่ ๖๘/๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคัดเลือก กศน.ตำบลต้นแบบ ๕ ดี ปริเมียม
ระดับสำนักงาน กศน.จังหวัด กลุ่มสุตผึงบูรพา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ด้วยสำนักงาน กศน. กำหนดให้มีการคัดเลือก กศน.ตำบล ให้เป็น กศน.ตำบลต้นแบบ ๕ ดี ปริเมียม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อยกระดับ กศน.ตำบล เป็น กศน.ตำบลต้นแบบ ๕ ดี ปริเมียม โดยให้ ประธานกลุ่มสำนักงาน กศน.จังหวัด กลุ่มสุตผึงบูรพา ประเมินและคัดเลือก กศน.ตำบลต้นแบบ ๕ ดี ปริเมียม ระดับกลุ่มสำนักงาน กศน.จังหวัด ๆ ละ ๑ แห่ง และส่งประกาศผลการประเมินคัดเลือกพร้อมทั้งแบบประเมิน ไปยังสถาบัน กศน. ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ภายในวันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๕

เพื่อให้การประเมินดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุตามวัตถุประสงค์ อาศัยตามความนัย หนังสือสำนักงาน กศน. ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๒๑๐.๐๔/ว ๕๐๑ ลงวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๕ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการ ประเมินคัดเลือก กศน.ตำบลต้นแบบ ๕ ดี ปริเมียม ระดับสำนักงาน กศน.จังหวัด กลุ่มสุตผึงบูรพา ดังนี้

- | | |
|--|--|
| ๑. ผู้อำนวยการ สนง.กศน.จังหวัดชลบุรี (ประธานกลุ่ม) | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายกาญจน์โชติ สหพัฒนสมบัติ | ผู้อำนวยการ สนง.กศน.จังหวัดฉะเชิงเทรา รองประธานกรรมการ |
| ๓. นายวิรัช ภัทรบุชา | รองผู้อำนวยการ สนง.กศน.จังหวัดระยอง กรรมการ |
| ๔. นางพัทธกานต์ วัฒนสโทยอิน | ผู้อำนวยการ กศน.อำเภอปลวกแดง กรรมการ |
| ๕. นางสาวจรัสศรี หัวใจ | ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ กรรมการ |
| ๖. นางสาวพวงสุวรรณ พันธุ์มะม่วง | ผู้อำนวยการ กศน.อำเภอบ้านบึง กรรมการ |
| ๗. นางสาวสมใจ เกิดพูลผล | ผู้อำนวยการ กศน.อำเภอบ้านนาถอง กรรมการ |
| ๘. นายสรทศน์ บุญมา | นักวิชาการศึกษา เลขานุการ |
| ๙. นางสาวอัญชลี แสงสระคู | นักจัดการงานทั่วไป ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๐. นางสาวฉันทนา กันศิริ | นักวิชาการศึกษา ผู้ช่วยเลขานุการ |

มีหน้าที่ ประเมินคัดเลือกให้ได้ กศน.ตำบลต้นแบบ ๕ ดี ปริเมียม ระดับสำนักงาน กศน.จังหวัด กลุ่มสุตผึงบูรพา ๆ ละ ๑ แห่ง และส่งประกาศผลการประเมินคัดเลือกพร้อมทั้งแบบประเมิน ไปยังสถาบัน กศน. ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ภายในวันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๕

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๓ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายอนุชา พงษ์เกษม)
ผู้อำนวยการสำนักงาน กศน.จังหวัดชลบุรี
ประธานกลุ่มสุตผึงบูรพา



แบบประเมินคัดเลือก กศน. ตำบลต้นแบบ ๕ ดี พรีเมี่ยม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

คำชี้แจง

๑. แบบประเมินนี้ ใช้ในการประเมินคัดเลือก กศน. ตำบลต้นแบบ ๕ ดี พรีเมี่ยม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
๒. การประเมินผลการคัดเลือกให้คณะกรรมการประเมินโดยพิจารณาตามแบบประเมิน ในรูปแบบการประเมินเชิงประจักษ์ ที่ให้ผู้เข้ารับการประเมินแสดงเอกสาร/หลักเกณฑ์ต่างๆ ตามที่สำนักงาน กศน. กำหนด
๓. เกณฑ์การประเมิน ต้องผ่านการประเมินร้อยละ ๙๕ ขึ้นไป (นับจากคะแนนรวม)
๔. แบบประเมิน ประกอบด้วย ๒ ตอน คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

ตอนที่ ๒ ข้อมูลการประเมิน มี ๕ ด้าน

ด้านที่ ๑ ครูมีสมรรถนะในการจัดการเรียนการสอน ที่มีคุณภาพในระดับต่างๆ
(Good Teacher) (๓๕ คะแนน)

ด้านที่ ๒ สภาพแวดล้อมทางกายภาพของ กศน.ตำบล ดึงดูดความสนใจและเอื้อต่อการเรียนรู้ (Good Place Best-Check in) (๑๕ คะแนน)

ด้านที่ ๓ กิจกรรมการเรียนรู้ การศึกษาขั้นพื้นฐาน หรือการศึกษาต่อเนื่อง หรือการศึกษาตามอัธยาศัย มีความทันสมัย มีประสิทธิภาพในการให้บริการ (Good Activities) (๒๐ คะแนน)

ด้านที่ ๔ ภาคีเครือข่าย ร่วมจัด สนับสนุนการจัดการเรียนรู้ตลอดชีวิตได้อย่างมีคุณภาพ (Good Partnership) (๑๐ คะแนน)

ด้านที่ ๕ มีนวัตกรรมที่เป็นประโยชน์และสามารถนำไปใช้ได้จริง (Good Innovation) (๒๐ คะแนน)

๕. ผู้ประเมิน กรอกข้อมูลให้ครบถ้วน สมบูรณ์ พร้อมตรวจสอบความถูกต้อง

ตารางสรุปผลการประเมิน
กศน. ตำบลต้นแบบ ๕ ดี พรีเมียม

ด้านที่	รายละเอียด	คะแนนเต็ม	คะแนนสุทธิที่ได้
๑	ครูมีสมรรถนะในการจัดการเรียนการสอนที่มีคุณภาพในระดับต่าง ๆ (Good Teacher)	๓๕	
๒	สภาพแวดล้อมทางกายภาพของ กศน.ตำบล ดึงดูดความสนใจและเอื้อต่อการเรียนรู้ (Good Place Best-Check in)	๑๕	
๓	กิจกรรมการเรียนรู้ การศึกษาขั้นพื้นฐาน หรือการศึกษาต่อเนื่อง หรือการศึกษาตามอัธยาศัยมีความทันสมัยมีประสิทธิภาพในการให้บริการ (Good Activities)	๒๐	
๔	ภาคีเครือข่าย ร่วมจัด ส่งเสริม สนับสนุนการจัดการเรียนรู้ตลอดชีวิตได้อย่างมีคุณภาพ (Good Partnership)	๑๐	
๕	มีนวัตกรรมที่เป็นประโยชน์และสามารถนำไปใช้ได้จริง (Good Innovation)	๒๐	
คะแนนรวม		๑๐๐	
คิดเป็นร้อยละ		๑๐๐	

- หมายเหตุ ๑. เกณฑ์การผ่านการประเมินต้องได้คะแนนตั้งแต่ ๙๕ คะแนนขึ้นไป
๒. หากการประเมินมีจุดทศนิยม ไม่ต้องปัดจุดทศนิยม

ลงชื่อ.....(ประธานกรรมการ)

(.....)

ลงชื่อ.....(กรรมการ)

(.....)

ลงชื่อ.....(กรรมการ)

(.....)

ลงชื่อ.....(เลขานุการ)

(.....)

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. ชื่อ กศน.ตำบล/แขวง
กศน.อำเภอ/เขต.....
สำนักงาน กศน.จังหวัด.....
๒. สถานที่ตั้ง..... ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....
โทรศัพท์..... โทรสาร.....
E-mail.....
๓. ชื่อ-สกุล ครู กศน. ตำบล.....
เบอร์โทรศัพท์.....
E-mail.....

ข้อมูลการประเมิน (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

ด้านที่ ๑ ครูมีสมรรถนะในการจัดการเรียนการสอนที่มีคุณภาพในระดับต่าง ๆ (Good Teacher)

องค์ประกอบ	ตัวชี้วัด	หลักฐาน	เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน ที่ได้
ด้านที่ ๑ ครูมีสมรรถนะในการจัดการเรียนการสอนที่มีคุณภาพในระดับต่าง ๆ (Good Teacher) (คะแนนเต็ม ๓๕ คะแนน) ๑.๑ <u>ด้านวิชาการ</u> (คะแนนเต็ม ๒๕ คะแนน) ๑.๑.๑ จำนวนข้อมูลในระบบฐานข้อมูลเพื่อการบริหารจัดการ (DMIS) (๑๐ คะแนน)	๑. ข้อมูลสถานที่ตั้ง และลักษณะพื้นที่ตั้ง ๒. พิกัดตำแหน่ง ๓. ข้อมูลบุคลากร ๔. ชื่อและเบอร์ติดต่อของหัวหน้า กศน.ตำบล/แขวง ๕. ลิงค์ เว็บไซต์ หรือ Fanpage กศน.ตำบล/แขวง ๖. ข้อมูลสาธารณูปโภค ไฟฟ้า น้ำประปา โทรศัพท์ และอินเทอร์เน็ต ๗. มีสื่อ อุปกรณ์ และสิ่งอำนวยความสะดวกในการจัดการเรียนรู้ ๘. จำนวนผู้ใช้สื่อ อุปกรณ์ และสิ่งอำนวยความสะดวกในการจัดการเรียนรู้ เฉลี่ยต่อวัน ๙. จำนวนผู้เข้ารับบริการที่ กศน.ตำบล/แขวง เฉลี่ยต่อเดือน ๑๐. ข้อมูลบุคลากร กศน.ตำบล/แขวง ๑๑. ข้อมูลคณะกรรมการ กศน.ตำบล/แขวง ๑๒. มีการรายงานผลข้อมูลพื้นฐานให้ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน	๑. เอกสาร/หลักฐานการกรอกข้อมูล DMIS ๒. บัญชีคุมสื่อ อุปกรณ์ และสิ่งอำนวยความสะดวกในการจัดการเรียนรู้ ๓. สมุดลงชื่อผู้ใช้บริการ สื่อ อุปกรณ์ และสิ่งอำนวยความสะดวกในการจัดการเรียนรู้ ๔. สมุดคุมรายชื่อผู้เข้ารับบริการ กศน.ตำบล ต่อเดือน ๕. ข้อมูลบุคลากร กศน.ตำบล/แขวง ๖. ข้อมูลคณะกรรมการ กศน.ตำบล/แขวง ๗. รายงานผลการดำเนินงาน ๘. อื่น ๆ (ถ้ามี)	๑๐ = มีข้อมูลครบถ้วน ๑๒ รายการ ๘ = มีข้อมูลครบถ้วน ๑๐ - ๑๑ รายการ ๖ = มีข้อมูลครบถ้วน ๘ - ๙ รายการ ๔ = มีข้อมูลครบถ้วน ๖ - ๗ รายการ ๒ = มีข้อมูลครบถ้วน ต่ำกว่า ๕ รายการ	
๑.๑.๒ ระดับความสำเร็จของการทำแผนปฏิบัติการ กศน.ตำบล/แขวง (๑๐ คะแนน)	๑. มีการรวบรวม ศึกษาข้อมูลพื้นฐานของพื้นที่ พร้อมทั้งวิเคราะห์ข้อมูล บริบท สภาพปัญหาและความต้องการจำเป็น ที่เกี่ยวข้อง เพื่อประกอบการจัดทำแผนปฏิบัติการให้เป็นปัจจุบัน ๒. มีโครงการที่สามารถแก้ปัญหาตามบริบทและความจำเป็น ๓. จัดทำแผนปฏิบัติการที่สอดคล้องกับนโยบาย และจุดเน้นเสร็จตามกำหนดเวลา ๔. มีการนำแผนไปสู่การปฏิบัติและดำเนินการตามที่กำหนดโดยใช้กระบวนการมีส่วนร่วม ๕. รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ และจัดทำแผนในระดับ DMIS	แผนปฏิบัติการ กศน.ตำบล ที่เป็นปัจจุบันและมีข้อมูลครบถ้วนตามตัวชี้วัดที่กำหนด	๑๐ = มีแผนปฏิบัติการเป็นไปตามตัวชี้วัดครบถ้วนทั้ง ๕ ข้อ ๘ = มีแผนปฏิบัติการเป็นไปตามตัวชี้วัดข้อที่ ๑-๔ ๖ = มีแผนปฏิบัติการเป็นไปตามตัวชี้วัดข้อที่ ๑-๓ ๔ = มีแผนปฏิบัติการเป็นไปตามตัวชี้วัดข้อที่ ๑-๒	

องค์ประกอบ	ตัวชี้วัด	หลักฐาน	เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน ที่ได้
			๒ = มีแผนปฏิบัติการ เป็นไปตามตัวชี้วัด ข้อที่ ๑	
๑.๑.๓ จำนวนผู้เรียนของ หลักสูตรการศึกษาขั้น พื้นฐาน (๒๐ คะแนน)	ครู กศน.ตำบล/แขวง ๑ คน มีจำนวนผู้เรียน เป็นไปตามเกณฑ์ที่สำนักงาน กศน. กำหนด	รายงานสรุปการ ลงทะเบียนเรียน ในภาคเรียนนั้น ๆ	๒๐ = มีผู้เรียนจำนวน ๔๐ คนขึ้นไป ๑๖ = มีผู้เรียนจำนวน ๓๕ - ๓๙ คน ๑๒ = มีผู้เรียนจำนวน ๓๐ - ๓๔ คน ๘ = มีผู้เรียนจำนวน ๒๕ - ๒๙ คน ๔ = มีผู้เรียนจำนวน น้อยกว่า ๒๕ คน	
๑.๑.๔ จำนวนความสำเร็จ ของการดำเนินงานการศึกษา ขั้นพื้นฐาน (๔๐ คะแนน)	๑. มีการวิเคราะห์ศักยภาพของกลุ่มเป้าหมาย และสำรวจความต้องการของผู้เรียน เพื่อร่วมจัด วิธีการเรียนให้เหมาะสมกับนักศึกษา ๒. มีการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้รายสัปดาห์/ แผนการจัดการเรียนรู้ออนไลน์ บันทึกการเรียนรู้ และจัดทำข้อมูลการลงทะเบียนของผู้เรียน และ แจ้งให้ผู้เรียนรับทราบโดยทั่วกัน ๓. มีการจัดทำปฏิทินการพบกลุ่มทั้งภาคเรียน และแจ้งให้ผู้เรียนรับทราบโดยทั่วกัน ๔. ผู้เรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ ของผู้เรียน ทั้งหมดที่รับผิดชอบในภาคเรียนนั้น เข้าร่วม กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ๒๐ ชั่วโมงขึ้นไป (ให้นับ รวมกิจกรรมที่สถานศึกษาดำเนินการและ ครู กศน.ตำบล ดำเนินการ) ๕. ผู้เรียนร้อยละ ๗๕ ของผู้เรียนที่คาดว่าจะจบ ที่ รับผิดชอบในภาคเรียนนั้น เข้าทดสอบทาง การศึกษาระดับชาติ (N-NET) และ E-Exam (สามารถ นับรวมกันได้) ๖. ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ ของผู้เรียนทั้งหมดที่ รับผิดชอบในภาคเรียนนั้น มี username และ password และมีการเข้าใช้สื่อการเรียนรู้ จาก รายการโทรทัศน์เพื่อการศึกษาผ่านเว็บไซต์ www.etvthai.tv หรือสื่อออนไลน์อื่น ๆ ๗. มีการช่วยเหลือผู้เรียน เช่น บันทึกผลการ ติดตาม การขาดเรียนของผู้เรียนที่ไม่มาพบกลุ่ม ๘. มีบัญชีเวลาของผู้เรียนและบัญชีเวลาของ ครูผู้สอน	๑. แผนการเรียนรู้ รายบุคคล ๒. แผนการจัดการเรียนรู้ ๓. ปฏิทินการพบกลุ่ม ๔. ใบลงทะเบียนกิจกรรม พัฒนาคุณภาพผู้เรียน ๕. รายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ ๖. สรุปผลการสอบ ปลายภาค/N-Net และ E- Exam ๗. บัญชี username และ password การเข้าใช้ ETV/สื่อออนไลน์ (www.etvthai.tv) ของผู้เรียน ๘. บันทึกผลการติดตาม ผู้เรียนที่ไม่มาพบกลุ่ม ๙. บัญชีเวลาของ ผู้เรียน ๑๐. บัญชีเวลาของ ครูผู้สอน ๑๑. รายงานการประเมิน คุณธรรม จริยธรรมของ ผู้เรียน ๑๒. บันทึกการตรวจ รายงานกิจกรรม กพข. ของผู้เรียน	๔๐ = มีข้อมูลครบถ้วน ๑๕ รายการ ๓๒ = มีข้อมูลครบถ้วน ๑๓ - ๑๔ รายการ ๒๔ = มีข้อมูลครบถ้วน ๑๑ - ๑๒ รายการ ๑๖ = มีข้อมูลครบถ้วน ๙ - ๑๐ รายการ ๘ = มีข้อมูลครบถ้วน ต่ำกว่า ๙ รายการ	

องค์ประกอบ	ตัวชี้วัด	หลักฐาน	เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน ที่ได้
	๙. มีรายงานการประเมินคุณธรรม จริยธรรมของ ผู้เรียน ๑๐. มีบันทึกการตรวจรายงานกิจกรรม กพข.ของ ผู้เรียน ๑๑. จัดผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมกับหน่วยงานอื่นที่ ประสานขอความร่วมมือ อย่างน้อย ๒ กิจกรรม/ ภาคเรียน ๑๒. มีการวิจัยชั้นเรียนเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ ของผู้เรียนอย่างน้อย ๑ เรื่องต่อภาคเรียน ๑๓. ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ ของผู้เรียนทั้งหมดที่ รับผิดชอบในภาคเรียน มีสุขภาวะทางกายและ สุนทรียภาพ ๑๔. ผู้เรียนร้อยละ ๙๐ ของผู้เรียนทั้งหมดที่ รับผิดชอบในภาคเรียนนั้น มีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมและคุณลักษณะที่ดีตามที่สถานศึกษา กำหนด ๑๕. ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ ของผู้เรียนทั้งหมดที่ รับผิดชอบในภาคเรียนนั้น มีความสามารถในการ คิดวิเคราะห์ คิดอย่างวิจารณ์ญาณ และ แลกเปลี่ยนความคิดเห็นร่วมกับผู้อื่น เรียนรู้อย่าง ต่อเนื่องและคิดเป็น (ดูจากโครงการ/ชิ้นงาน)	๑๓. รายงานผลการจัด กิจกรรม ๑๔. รายงานติดตามผล ผู้สำเร็จการศึกษา ๑๕. งานวิจัยชั้นเรียน ๑๖. ภาพถ่ายกิจกรรม ๑๗. โครงการ/ชิ้นงาน ๑๘. รายงานผลการตรวจ สุขภาพของผู้เรียน ๑๙. เกียรติบัตร/วุฒิบัตร/ รางวัล ฯลฯ ๒๐. อื่น ๆ (ถ้ามี)		
๑.๑.๕ ร้อยละของผู้ จบหลักสูตรการศึกษาขั้น พื้นฐาน (๒๐ คะแนน)	ร้อยละของผู้จบหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน (จำนวนผู้เรียนคาดว่าจะจบที่ลงทะเบียนเรียน ต่อเนื่อง ๔ ภาคเรียนย้อนหลังและเทียบโอน)	สรุปรายชื่อผู้จบหลักสูตร การศึกษาขั้นพื้นฐาน	๒๐= ร้อยละ ๖๐ ขึ้นไป ๑๖ = ร้อยละ ๕๐ - ๕๙ ๑๒ = ร้อยละ ๔๐ - ๔๙ ๘ = ร้อยละ ๓๐ - ๓๙ ๔ = ต่ำกว่าร้อยละ ๓๐	
๑.๑.๖ ร้อยละของผู้ เข้าสอบปลายภาค (๒๐ คะแนน)	ร้อยละของผู้เข้าสอบปลายภาค ทุกระดับ (จำนวนผู้เรียนที่ลงทะเบียนเรียน ในระดับนั้นๆ)	๑. สรุปรายชื่อผู้เข้าสอบ ปลายภาค รายบุคคล ทุกระดับ ๒. สรุปรายชื่อผู้เข้าสอบ ปลายภาค รายวิชา ทุกระดับ ๓. อื่น ๆ (ถ้ามี)	๒๐ = ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป ๑๖ = ร้อยละ ๗๐ - ๗๙ ๑๒ = ร้อยละ ๖๐ - ๖๙ ๘ = ร้อยละ ๕๐ - ๕๙ ๔ = ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐	
๑.๑.๗ ร้อยละของ จำนวนผู้เรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ ในวิชาบังคับ (๒๐ คะแนน)	ผู้เรียนการศึกษาขั้นพื้นฐานรายวิชาบังคับทุก ระดับเฉพาะภาคเรียนในรอบการประเมิน มี ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ย ๒.๐๐ ขึ้นไป (จำนวนผู้เรียนที่ลงทะเบียนเรียน)	สรุปผลการเรียนของผู้เรียน ทุกระดับของแต่ละ ภาคเรียน	๒๐ = ร้อยละ ๖๐ ขึ้นไป ๑๖ = ร้อยละ ๕๐ - ๕๙ ๑๒ = ร้อยละ ๔๐ - ๔๙ ๘ = ร้อยละ ๓๐ - ๓๙ ๔ = ต่ำกว่าร้อยละ ๓๐	

องค์ประกอบ	ตัวชี้วัด	หลักฐาน	เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน ที่ได้
๑.๑.๘ จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมการศึกษาเพื่อพัฒนาอาชีพ การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะชีวิต การศึกษาเพื่อพัฒนาสังคมและชุมชน การจัดกระบวนการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง มีผลการดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมาย/มีผลการดำเนินงานเกินกว่าเป้าหมายตามแผนปฏิบัติการประจำปีของหน่วยงาน/สถานศึกษา ที่ครู กศน.ตำบล/แขวง รับผิดชอบ	๑.๑.๘ จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมการศึกษาเพื่อพัฒนาอาชีพ การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะชีวิต การศึกษาเพื่อพัฒนาสังคมและชุมชน การจัดกระบวนการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง มีผลการดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมาย/มีผลการดำเนินงานเกินกว่าเป้าหมายตามแผนปฏิบัติการประจำปีของหน่วยงาน/สถานศึกษา ที่ครู กศน.ตำบล/แขวง รับผิดชอบ	๑. สรุปผลการดำเนินงานการจัดกิจกรรมการศึกษาต่อเนื่อง ๒. อื่น ๆ (ถ้ามี)	๒๐ = มีผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย ๔ กิจกรรม และมีจำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมเกินกว่าเป้าหมาย ทั้ง ๔ กิจกรรม ๑๖ = มีผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย ๔ กิจกรรม และมีจำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมเกินกว่าเป้าหมาย ๓ กิจกรรม ๑๒ = มีผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย ๔ กิจกรรมและมีจำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมเกินกว่าเป้าหมาย ๒ กิจกรรม ๘ = มีผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย ๔ กิจกรรมและมีจำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมเกินกว่าเป้าหมาย ๑ กิจกรรม ๔ = มีผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย ๔ กิจกรรม	
๑.๑.๙ ร้อยละของผู้จบหลักสูตรการศึกษาต่อเนื่องที่นำความรู้ไปใช้เมื่อเทียบกับเป้าหมาย (๒๐ คะแนน) (เป้าหมาย หมายถึงกลุ่มเป้าหมายตามที่ลงทะเบียนเรียน)	๑. การศึกษาเพื่อพัฒนาอาชีพ (ร้อยละของผู้จบหลักสูตรที่นำความรู้ไปใช้ลดรายจ่าย/ เพิ่มรายได้/ ต่อยอดอาชีพเดิม/ เพิ่มมูลค่า) ๒. การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะชีวิต (ร้อยละของผู้จบหลักสูตรที่นำความรู้ไปใช้ในการพัฒนาตนเอง) ๓. การศึกษาเพื่อพัฒนาสังคมและชุมชน (ร้อยละของผู้จบหลักสูตรที่นำความรู้ไปใช้ในการพัฒนาชุมชนและสังคม)	๑. รายงานการติดตามผู้ที่จบหลักสูตรการศึกษาต่อเนื่อง ๒. สรุปผลการนิเทศติดตามการนำความรู้ไปใช้ ๓. อื่น ๆ (ถ้ามี)	๒๐ = ร้อยละ ๙๐ ขึ้นไปของผู้จบหลักสูตรนำความรู้ไปใช้ตามลักษณะของหลักสูตร ๑๖ = ร้อยละ ๘๐ - ๘๙ ของผู้จบหลักสูตรนำความรู้ไปใช้ตามลักษณะของหลักสูตร	

องค์ประกอบ	ตัวชี้วัด	หลักฐาน	เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน ที่ได้
	๔. การจัดกระบวนการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง (ร้อยละของผู้จบหลักสูตรที่นำความรู้ไปใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างเหมาะสม)		๑๒ = ร้อยละ ๗๐ - ๗๙ ของผู้จบหลักสูตรนำความรู้ไปใช้ตามลักษณะของหลักสูตร ๘ = ร้อยละ ๖๐ - ๖๙ ของผู้จบหลักสูตรนำความรู้ไปใช้ตามลักษณะของหลักสูตร ๔ = ร้อยละ ๖๐ ของผู้จบหลักสูตรนำความรู้ไปใช้ตามลักษณะของหลักสูตร	
๑.๑.๑๐ จำนวนผู้รับบริการการศึกษาตามอัธยาศัย (๒๐ คะแนน)	๑. จำนวนผู้รับบริการกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน (กศน.ตำบล/ศูนย์การเรียนรู้ชุมชน) ๒. จำนวนผู้รับบริการบ้านหนังสือชุมชน/กิจกรรมห้องสมุดชาวตลาด ๓. จำนวนผู้รับบริการหน่วยบริการส่งเสริมการอ่านเคลื่อนที่ ๔. จำนวนอาสาสมัครส่งเสริมการอ่าน	๑. สมุดบันทึกรายชื่อของผู้รับบริการในแต่ละวัน ๒. บันทึกการอ่านของผู้รับบริการ ๓. ภาพถ่ายกิจกรรม ๔. สมุดเยี่ยม ๕. แบบสรุปผลการจัดกิจกรรม ๖. อื่น ๆ (ถ้ามี)	๒๐ = ร้อยละ ๙๐ ขึ้นไปของผู้รับบริการในแต่ละโครงการ/กิจกรรม ๑๖ = ร้อยละ ๘๕ - ๘๙ ของผู้รับบริการในแต่ละโครงการ/กิจกรรม ๑๒ = ร้อยละ ๘๐ - ๘๔ ของผู้รับบริการในแต่ละโครงการ/กิจกรรม ๘ = ร้อยละ ๗๕ - ๗๙ ของผู้รับบริการในแต่ละโครงการ/กิจกรรม ๔ = ต่ำกว่าร้อยละ ๗๕ ของผู้รับบริการในแต่ละโครงการ/กิจกรรม	

องค์ประกอบ	ตัวชี้วัด	หลักฐาน	เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน ที่ได้
๑.๑.๑๑ ความสำเร็จ ของการจัดโครงการ/ กิจกรรมที่จัดในแหล่งเรียนรู้ บ้านหนังสือชุมชน/กิจกรรม ห้องสมุดชาวตลาด (๒๐ คะแนน)	๑. มีโครงการ/กิจกรรมในแหล่งเรียนรู้ บ้านหนังสือ ชุมชน/กิจกรรมห้องสมุดชาวตลาด ที่ดำเนินการ เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ ที่สัมพันธ์กับแหล่งเรียนรู้ แก่ประชาชน ๒. มีการจัดทำรายงานผลการจัดกิจกรรม ๓. ความพึงพอใจในการจัดโครงการ/กิจกรรม ที่จัดในแหล่งเรียนรู้บ้านหนังสือชุมชน/กิจกรรม ห้องสมุดชาวตลาด ๔. มีการติดตามผลผู้เข้าร่วมกิจกรรมในแหล่งเรียนรู้ บ้านหนังสือชุมชน/กิจกรรมห้องสมุดชาวตลาด ๕. มีแบบอย่างที่ดีของผู้เข้าร่วมกิจกรรม	๑. แผนปฏิบัติการ ๒. รายงานผลการจัด โครงการ/กิจกรรม ๓. แบบประเมิน ความพึงพอใจ ๔. แบบอย่างที่ดีของ ผู้รับบริการ ๕. อื่น ๆ (ถ้ามี)	๒๐ = มีการดำเนินงาน ตามตัวชี้วัด ครบถ้วนทั้ง ๕ ข้อ ๑๖ = มีการดำเนินงาน ตามตัวชี้วัดข้อที่ ๑ - ๔ ๑๒ = มีการดำเนินงาน ตามตัวชี้วัดข้อที่ ๑ - ๓ ๘ = มีการดำเนินงาน ตามตัวชี้วัดข้อที่ ๑ - ๒ ๔ = มีการดำเนินงาน ตามตัวชี้วัดข้อที่ ๑	
๑.๑.๑๒ ระดับ ความสำเร็จของครูในการมี ส่วนร่วมกับภาคีเครือข่าย ในชุมชน (๑๐ คะแนน)	๑. ครูเข้าประชุม/วางแผน ร่วมกับภาคีเครือข่าย ๒. ครูจัดกิจกรรมร่วมกับภาคีเครือข่าย ๓. ครูได้รับการสนับสนุนทรัพยากรจาก ภาคีเครือข่าย ๔. ครูนิเทศติดตามผลร่วมกับภาคีเครือข่าย ๕. ครูประเมินผลในการจัดกิจกรรมร่วมกับ ภาคีเครือข่าย	๑. หนังสือเชิญประชุมจาก หน่วยงานภาคีเครือข่ายอื่น หรือคำสั่งมอบหมายงาน ๒. สรุปรายงานการ ประชุม ๓. รายงานผลการจัด กิจกรรม ๔. สรุปผลการนิเทศ ๕. ภาพถ่ายกิจกรรม ๖. อื่น ๆ (ถ้ามี)	๑๐ = มีการดำเนินงาน ตามตัวชี้วัด ครบถ้วนทั้ง ๕ ข้อ ๘ = มีการดำเนินงาน ตามตัวชี้วัดข้อที่ ๑ - ๔ ๖ = มีการดำเนินงาน ตามตัวชี้วัดข้อที่ ๑ - ๓ ๔ = มีการดำเนินงาน ตามตัวชี้วัดข้อที่ ๑ - ๒ ๒ = มีการดำเนินงาน ตามตัวชี้วัดข้อที่ ๑	
๑.๑.๑๓ จำนวนงาน ตามนโยบายเร่งด่วนหรือ งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย (๒๐ คะแนน)	งานตามนโยบายเร่งด่วนหรืองานอื่น ๆ ที่ได้รับ มอบหมายใน ๑ ปีงบประมาณ เช่น ๑. โครงการฝึกอบรมหลักสูตรการดูแลผู้สูงอายุ ๒. โครงการ Smart ONIE เพื่อสร้าง Smart Farmer ๓. โครงการส่งเสริมการเรียนรู้ภาษาอังกฤษและ ภาษาของกลุ่มประเทศอาเซียน ๔. โครงการขยายผลโครงการหลวงเพื่อแก้ปัญหา พื้นที่ปลูกฝิ่นอย่างยั่งยืน ๕. โครงการภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารด้าน อาชีพ	๑. คำสั่งมอบหมายงาน ๒. สรุปผลการจัดกิจกรรม ของโครงการต่าง ๆ ๓. อื่น ๆ (ถ้ามี)	๒๐ = ได้รับมอบหมาย งาน ๑๐ งาน/ โครงการขึ้นไป และ มีผลสำเร็จตามค่า เป้าหมาย ๑๖ = ได้รับมอบหมาย งาน ๘ - ๙ งาน/ โครงการและมี ผลสำเร็จตามค่า เป้าหมาย	

องค์ประกอบ	ตัวชี้วัด	หลักฐาน	เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน ที่ได้
	๖. โครงการการจัดการขยะมูลฝอยในชุมชน ๗. โครงการสร้างเครือข่ายดิจิทัลระดับชุมชน ๘. ส่งเสริมการรู้หนังสือ ๙. งานพืช /งานทะเบียนผู้เรียน ๑๐. โครงการส่งเสริมทักษะชีวิตของผู้สูงอายุ ๑๑. กศน. WOW		๑๒= ได้รับมอบหมาย งาน ๖ - ๗ งาน/ โครงการและมี ผลสำเร็จตามค่า เป้าหมาย ๘ = ได้รับมอบหมาย งาน ๔ - ๕ งาน/ โครงการและมี ผลสำเร็จตามค่า เป้าหมาย ๔ = ได้รับมอบหมาย งาน ๑ - ๓ งาน/ โครงการและมี ผลสำเร็จตามค่า เป้าหมาย	
๑.๒ ด้านคุณธรรม จริยธรรม (คะแนนเต็ม ๕ คะแนน)	๑. การมีวินัย ๒. การปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี ๓. การดำรงชีวิตอย่างเหมาะสม ๔. ความรักและศรัทธาในวิชาชีพ ๕. ความรับผิดชอบในวิชาชีพ	๑. คำสั่งมอบหมายงาน ๒. สมุดลงเวลาปฏิบัติ ราชการ ๓. สมุดบันทึกความดี ๔. รายงานการประชุม ๕. แฟ้มสะสมผลงาน ๖. สัมภาษณ์เพื่อน ร่วมงาน/ผู้รับบริการ ๗. รายงานผลการ ดำเนินงาน ๘. หลักฐานการผ่าน การอบรม ๙. โล่รางวัล/เกียรติบัตร/ วุฒิบัตร ๑๐. หนังสือเชิญ/ขอบคุณ ๑๑. ภาพถ่ายกิจกรรม ๑๒. อื่นๆ (ถ้ามี)	๕ = มีคุณลักษณะตาม ตัวชี้วัดครบถ้วน ทั้ง ๕ รายการ ๔ = มีคุณลักษณะตาม ตัวชี้วัด ๔ รายการ ๓ = มีคุณลักษณะตาม ตัวชี้วัด ๓ รายการ ๒ = มีคุณลักษณะตาม ตัวชี้วัด ๒ รายการ ๑ = มีคุณลักษณะตาม ตัวชี้วัด ๑ รายการ	
๑.๓ ด้านความคิด สร้างสรรค์ และความรู้ ความสามารถ (คะแนนเต็ม ๕ คะแนน)	๑. มีทักษะ เทคนิค การจัดการเรียนการสอน ที่ครอบคลุม และเข้าถึงความต้องการของผู้เรียน อย่างเป็นระบบและชัดเจน ๒. มีการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ ๓. มีการออกแบบการจัดการเรียนรู้หรือสื่อ การเรียนการสอน ให้มีความหลากหลาย ทันสมัย และน่าสนใจ	๑. สื่อ/นวัตกรรมการเรียน การสอนที่หลากหลาย ทันสมัย และน่าสนใจ (มีการจัดทำสื่อการเรียน การสอน) ๒. แผนการจัดการเรียนรู้ ๓. บันทึกหลังการสอน	๕ = มีคุณลักษณะตาม ตัวชี้วัดตั้งแต่ ๕ รายการขึ้นไป ๔ = มีคุณลักษณะตาม ตัวชี้วัด ๔ รายการ ๓ = มีคุณลักษณะตาม ตัวชี้วัด ๓ รายการ	

องค์ประกอบ	ตัวชี้วัด	หลักฐาน	เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน ที่ได้
	๔. มีทักษะในการกระตุนการเรียนรู้ และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง ๕. มีเทคนิคการประชาสัมพันธ์ ๖. ความพึงพอใจของผู้เรียน/ผู้รับบริการ	๔. ระบบการบริหารจัดการชั้นเรียนที่ดี ๕. การประชาสัมพันธ์อย่างหลากหลาย ต่อเนื่อง และเป็นปัจจุบัน ๖. หลักฐานการศึกษา ค้นคว้าด้วยตนเอง ๗. แบบประเมินความพึงพอใจของผู้เรียน/ผู้รับบริการ	๒ = มีคุณลักษณะตามตัวชี้วัด ๒ รายการ ๑ = มีคุณลักษณะตามตัวชี้วัด ๑ รายการ	

หมายเหตุ ข้อ ๑.๑ ด้านวิชาการมีคะแนน ๒๕ คะแนน ตั้งแต่ข้อ ๑.๑.๑ - ๑.๑.๑๓ ให้ใช้สูตรในการคำนวณคะแนนสุทธิ (ให้นำคะแนนข้อ ๑.๑.๑ - ๑.๑.๓ มารวมกัน = คะแนนที่ได้)

$$\text{คะแนนสุทธิ} = \frac{(\text{คะแนนที่ได้} \times ๒๕)}{\text{คะแนนเต็ม}(๒๕๐)}$$

ตัวอย่าง คะแนนที่ได้ ๒๕๐ คะแนน

$$\text{คะแนนสุทธิ} = \frac{(๒๕๐ \times ๒๕)}{๒๕๐}$$

$$\text{คะแนนสุทธิ} = ๒๕ \text{ คะแนน}$$

ด้านที่ ๒ สภาพแวดล้อมทางกายภาพของ กศน.ตำบล ดึงดูดความสนใจและเอื้อต่อการเรียนรู้
(Good Place Best-Check in)

องค์ประกอบ	ตัวชี้วัด	หลักฐาน	เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน ที่ได้
ด้านที่ ๒ สภาพแวดล้อมทาง กายภาพของ กศน.ตำบล ดึงดูดความสนใจและ เอื้อต่อการเรียนรู้ (Good Place Best-Check in) (คะแนนเต็ม ๑๕ คะแนน)	๑. สภาพอาคารอยู่ในสถานที่มั่นคง มีความเป็นสัดส่วนและปลอดภัย ๒. มีการจัดสภาพแวดล้อม โดยยึดหลัก ๕ ส (สะอาด, สะดวก, สะอาด, สุขลักษณะ, สร้างนิสัย) และสะอาดตา ๓. ผู้ใช้บริการ เกิดความรู้สึกเป็นมิตร (friendly), สะอาดตา (tidy), ปลอดภัย (safely), มีชีวิตชีวา (lively), และมีความสุข (happy) ในการเข้าใช้บริการ ๔. มีการแสดงข้อมูลสารสนเทศตามบริบทของ กศน.ตำบล ที่เป็นปัจจุบัน ๕. มีเอกลักษณ์/ อัตลักษณ์ ของตำบล ตามบริบทของพื้นที่ ๖. มีสิ่งอำนวยความสะดวกที่หลากหลายที่เอื้อต่อ การเรียนรู้ เช่น โต๊ะ, เก้าอี้, คอมพิวเตอร์ ฯลฯ ๗. เป็นสถานที่ที่ใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีในการ เรียนรู้ของผู้ใช้บริการ ได้แก่ Internet, Wifi, สื่อ การเรียนรู้ออนไลน์ เป็นต้น ๘. เป็นจุดเช็คอิน (Check in) ที่ส่งผลต่อการ เรียนรู้ของผู้เข้าใช้บริการ ๙. มีการจัดทำรหัสคิวอาร์โค้ด (QR Code) เพื่อใช้ ในการศึกษา เรียนรู้ ข้อมูลต่าง ๆ	๑. มีสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ ที่ทันสมัย พร้อมให้บริการ ๒. ภาพถ่าย สภาพแวดล้อมภายใน - ภายนอก ของ กศน.ตำบล ๓. แบบประเมินความ พึงพอใจของผู้ใช้บริการ (ครอบคลุมตามตัวชี้วัด ที่ ๓) ๔. ภาพบรรยากาศ และ กิจกรรมการเรียนรู้ในมุม ต่าง ๆ ๕. นิทรรศการที่แสดง ข้อมูลสารสนเทศของ กศน.ตำบล ๖. ภาพแสดงรหัสคิวอาร์ (QR Code) ของข้อมูล ต่าง ๆ สำหรับการเรียนรู้ ๗. ภาพแสดงการเรียนรู้ ของผู้ใช้บริการโดยใช้รหัส คิวอาร์โค้ด (QR Code) ๘. หลักฐานการแสดง จุดเช็คอิน (Check in) ที่แสดงถึงความเป็น เอกลักษณ์/อัตลักษณ์ ของตำบล	๑๕ = มีการดำเนินงาน/ สภาพเป็นไปตาม ตัวชี้วัดครบทั้ง ๙ รายการ ๑๔ = มีการดำเนินงาน/ สภาพเป็นไปตาม ตัวชี้วัด ๘ รายการ ๑๓ = มีการดำเนินงาน/ สภาพเป็นไปตาม ตัวชี้วัด ๗ รายการ ๑๒ = มีการดำเนินงาน/ สภาพเป็นไปตาม ตัวชี้วัด ๖ รายการ ๑๑ = มีการดำเนินงาน/ สภาพเป็นไปตาม ตัวชี้วัดไม่ต่ำกว่า ๕ รายการ	

ด้านที่ ๓ กิจกรรมการเรียนรู้ การศึกษาขั้นพื้นฐาน หรือการศึกษาต่อเนื่อง หรือการศึกษาตามอัธยาศัย
มีความทันสมัย มีประสิทธิภาพในการให้บริการ (Good Activities)

องค์ประกอบ	ตัวชี้วัด	หลักฐาน	เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน ที่ได้
ด้านที่ ๓ กิจกรรมการเรียนรู้ การศึกษาขั้นพื้นฐาน หรือการศึกษาต่อเนื่อง หรือการศึกษาตามอัธยาศัย มีความทันสมัย มีประสิทธิภาพ ในการให้บริการ (Good Activities) (คะแนนเต็ม ๒๐ คะแนน)	๑. มีการจัดกิจกรรมการศึกษาขั้นพื้นฐาน หรือ การศึกษาต่อเนื่อง หรือการศึกษาตามอัธยาศัย มีผลเชิงประจักษ์ โดดเด่น และมีการปฏิบัติที่ดี รวมทั้งมีการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่ใช้ระบบ ออนไลน์ ๑.๑ มีการจัดกิจกรรมการเรียนรู้มีผลเชิงประจักษ์ โดดเด่น (๕ คะแนน)	๑. โล่รางวัล/ เกียรติบัตร/ วุฒิบัตร ๒. ภาพกิจกรรม	ระดับรางวัลที่ได้รับ ๕ = ระดับประเทศ ๔ = ระดับภาค ๓ = ระดับกลุ่มจังหวัด ๒ = ระดับจังหวัด ๑ = ระดับอำเภอ	
	๑.๒ มีการปฏิบัติที่ดี (Best Practice) (ที่มีการดำเนินงาน ระหว่าง ๑ - ๓ ปี และส่งผล ถึงปัจจุบัน) (๕ คะแนน)	๑. มีการวิเคราะห์หา สาเหตุของปัญหา/จุดเด่น ที่ควรพัฒนา ๒. มีแผนการดำเนินงาน ๓. มีการดำเนินงาน ๔. มีการรายงานผล ๕. มีการเผยแพร่	๕ = มีหลักฐานข้อ ๑-๕ ๔ = มีหลักฐานข้อ ๑-๔ ๓ = มีหลักฐานข้อ ๑-๓ ๒ = มีหลักฐานข้อ ๑-๒ ๑ = มีหลักฐานข้อ ๑	
	๑.๓ มีการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่ใช้ระบบ ออนไลน์ (๕ คะแนน)	๑. ห้องเรียนออนไลน์ ๒. OOC ๓. E-book ๔. QR code ๕. page/facebook/ Line ๖. ระบบช่วยเหลือผู้เรียน ออนไลน์ ๗. Youtube ๘. อื่น ๆ (ถ้ามี)	๕ = มีหลักฐาน ๕ ข้อ ขึ้นไป ๔ = มีหลักฐาน ๔ ข้อ ๓ = มีหลักฐาน ๓ ข้อ ๒ = มีหลักฐาน ๒ ข้อ ๑ = มีหลักฐาน ๑ ข้อ	

องค์ประกอบ	ตัวชี้วัด	หลักฐาน	เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน ที่ได้
	๒. มีการบูรณาการนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ (๕ คะแนน)	๑. แผน/โครงการ/ กิจกรรมการจัดการเรียนรู้ ๒. รายงานผลการจัดการ เรียนรู้ ๓. สื่อ/แหล่งเรียนรู้ ๔. แบบติดตามผู้เรียน/ ผู้รับบริการ	มีการนำหลักปรัชญา ของเศรษฐกิจพอเพียง มาบูรณาการในการจัด เรียนรู้ในหลักสูตร/ แผนการเรียนรู้/ โครงการ/กิจกรรม ๕ = ๑๐ หลักสูตร/ แผนการเรียนรู้/ โครงการ/กิจกรรม ขึ้นไป ๔ = ๘ - ๙ หลักสูตร/ แผนการเรียนรู้/ โครงการ/กิจกรรม ๓ = ๖ - ๗ หลักสูตร/ แผนการเรียนรู้/ โครงการ/กิจกรรม ๒ = ๔ - ๕ หลักสูตร/ แผนการเรียนรู้/ โครงการ/กิจกรรม ๑ = ๑ - ๓ หลักสูตร/ แผนการเรียนรู้/ โครงการ/กิจกรรม	
	๓. มีการออกแบบ และจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ที่ สอดคล้องกับสภาพปัญหาของชุมชนและความ ต้องการของกลุ่มเป้าหมายอย่างครอบคลุมและ เป็นระบบ โดยคำนึงถึง ต้นน้ำ (Upstream) กลางน้ำ (Midstream) ปลายน้ำ (Downstream) (๕ คะแนน)	๑. การวิเคราะห์ กลุ่มเป้าหมาย ๒. หลักสูตร/โครงการที่ สอดคล้องกับผลการ วิเคราะห์ของ กลุ่มเป้าหมาย ๓. สรุป/รายงานผลการ จัดกิจกรรม/โครงการที่ สะท้อนถึงการวิเคราะห์ และจัดกิจกรรมที่ส่งผลต่อ ผู้เรียนอย่างสอดคล้อง ๔. ข้อมูล ITW ที่ สอดคล้องกับผลการ วิเคราะห์กลุ่มเป้าหมาย ๕. แฟ้มสะสมงานผู้เรียน ๖. แบบติดตามผู้เรียน/	มีการออกแบบและจัด กิจกรรมการเรียนรู้ ที่สอดคล้องกับสภาพ ปัญหาของชุมชนและ ความต้องการของ กลุ่มเป้าหมาย อย่างครอบคลุมและ เป็นระบบ ๕ = ตั้งแต่ ๕ แผน/ หลักสูตร/โครงการ/ กิจกรรมขึ้นไป ๔ = ๔ แผน/หลักสูตร/ โครงการ/กิจกรรม	

องค์ประกอบ	ตัวชี้วัด	หลักฐาน	เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน ที่ได้
		ผู้รับบริการ/ผู้จบหลักสูตร ๗. อื่น ๆ (ถ้ามี)	๓ = ๓ แผน/หลักสูตร/ โครงการ/กิจกรรม ๒ = ๒ แผน/หลักสูตร/ โครงการ/กิจกรรม ๑ = ๑ แผน/หลักสูตร/ โครงการ/กิจกรรม	
	๔. มีการใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสมกับบริบทของ ผู้เรียน/ผู้รับบริการในแต่ละกิจกรรม แต่ละพื้นที่ จัดการกระบวนการเรียนรู้ที่หลากหลาย (๕ คะแนน)	๑. สื่อเทคโนโลยีที่นำไปใช้ ในการจัดกระบวนการ เรียนรู้การศึกษา ขั้นพื้นฐาน/ การศึกษา ต่อเนื่อง /การศึกษา ตามอัธยาศัย เช่น Google Classroom, คอมพิวเตอร์, Youtube ฯลฯ ๒. หลักฐาน/แบบรายงาน	มีการใช้เทคโนโลยี ที่เหมาะสมในการจัด กระบวนการเรียนรู้ ๕ = ตั้งแต่ ๕ รายการ ขึ้นไป และมีรายงาน การใช้ ๔ = มี ๔ รายการและ มีรายงานการใช้ ๓ = มี ๓ รายการและ มีรายงานการใช้ ๒ = มี ๒ รายการและ มีรายงานการใช้ ๑ = มี ๑ รายการและ มีรายงานการใช้	

หมายเหตุ ๑. การประเมินผลตามเกณฑ์ให้คะแนนในด้านที่ ๓ กิจกรรมการเรียนรู้ การศึกษาขั้นพื้นฐาน
หรือการศึกษาต่อเนื่อง หรือการศึกษาตามอัธยาศัย มีความทันสมัย มีประสิทธิภาพในการให้บริการ (Good Activities)
มีพื้นฐานคิดจากการเจงนับ หรือระดับคุณภาพของหลักฐานที่ปรากฏ และใช้ตัวชี้วัดเป็นหลักคิดที่มีหลักฐานประกอบ
เป็นระดับคะแนนตามเกณฑ์ ที่ต้องดำเนินการอย่างเป็นลำดับขั้นตอน โดยมีการเก็บรวบรวมข้อมูลทั้งจากการ
พิจารณาเอกสาร การสัมภาษณ์ และการสังเกต

๒.ให้นำผลคะแนนรวมที่ได้ขององค์ประกอบด้านที่ ๓ ตัวชี้วัดที่ ๑ มาเทียบดังตารางคะแนนสุทธิ
ด้านล่าง รายละเอียดดังนี้

ตารางเทียบคะแนน

ช่วงคะแนนที่ได้	คะแนนสุทธิ
๑๓ - ๑๕	๕
๑๐ - ๑๒	๔
๗ - ๙	๓
๔ - ๖	๒
๑ - ๓	๑

ด้านที่ ๔ ภาคิเครือข่าย ร่วมจัด ส่งเสริม สนับสนุนการจัดการเรียนรู้ตลอดชีวิตได้อย่างมีคุณภาพ
(Good Partnership)

องค์ประกอบ	ตัวชี้วัด	หลักฐาน	เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน ที่ได้
ด้านที่ ๔ ภาคิเครือข่าย ร่วมจัด ส่งเสริม สนับสนุน การจัดการเรียนรู้ตลอดชีวิต ได้อย่างมีคุณภาพ (Good Partnership) (คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน)	๑. มีทำเนียบภูมิปัญญาท้องถิ่น แหล่งเรียนรู้และ ภาคิเครือข่ายในระดับพื้นที่ที่เป็นปัจจุบัน ๒. มีภาคิเครือข่ายในระดับพื้นที่ ร่วมวางแผน การจัดการเรียนรู้ตลอดชีวิต ๓. มีภาคิเครือข่ายในระดับพื้นที่ ร่วมจัดการเรียนรู้ ตลอดชีวิต ๔. มีภาคิเครือข่ายในระดับพื้นที่ ร่วมนิเทศ ประเมินผลการเรียนรู้ตลอดชีวิต ๕. มีภาคิเครือข่ายในระดับพื้นที่ ร่วมรับประโยชน์ การจัดการเรียนรู้ตลอดชีวิต ๖. มีอาสาสมัคร กศน.ตำบล อาสาสมัครส่งเสริม การอ่าน หรืออาสาสมัครรูปแบบอื่น ๆ ที่ส่งเสริม สนับสนุนการจัดการเรียนรู้ตลอดชีวิตได้อย่างทั่วถึง และมีคุณภาพ ๗. มีการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) ร่วมกับหน่วยงานภาครัฐและเอกชน ในการจัด กิจกรรมการเรียนรู้ตลอดชีวิต ๘. มีการดำเนินการจัดกิจกรรมตามบันทึก ข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) ร่วมกับหน่วยงาน ภาครัฐและเอกชนในระดับพื้นที่ของ กศน.ตำบล ใน การจัดการเรียนรู้ตลอดชีวิต ๙. มีภาคิเครือข่าย ได้รับรางวัล (โล่, เกียรติบัตร ฯลฯ) จากการร่วมจัด ส่งเสริม สนับสนุนการ จัดการเรียนรู้ตลอดชีวิตของ กศน.ตำบล	๑. มีทำเนียบภูมิปัญญา ท้องถิ่น แหล่งเรียนรู้และ ภาคิเครือข่าย ๒. มีหนังสือเชิญประชุม แผนงาน โครงการ ๓. ภาพถ่ายการจัดกิจกรรม ๔. หนังสือของภาคิ เครือข่ายที่ให้การส่งเสริม สนับสนุนการจัดการเรียนรู้ ตลอดชีวิตด้านต่าง ๆ (งบประมาณ, วัสดุ อุปกรณ์, บุคลากร และ สถานที่) ๕. มีแผนการนิเทศ รายงานการนิเทศและ ภาพถ่ายการนิเทศ ๖. สรุปผลการดำเนินงาน ในการมีส่วนร่วมของ ภาคิเครือข่าย ๗. บันทึกข้อตกลง ความร่วมมือ (MOU) กับ ภาคิเครือข่ายในระดับ ต่าง ๆ ๘. ผลการจัดกิจกรรมตาม บันทึกข้อตกลงความ ร่วมมือ (MOU) ในระดับ พื้นที่ตำบล ๙. รางวัลต่าง ๆ เช่น โล่, เกียรติบัตร ฯลฯ	๑๐ = มีการดำเนินงาน ตามตัวชี้วัดครบ ทั้ง ๙ รายการ ๙ = มีการดำเนินงาน ตามตัวชี้วัด ๘ รายการ ๘ = มีการดำเนินงาน ตามตัวชี้วัด ๗ รายการ ๗ = มีการดำเนินงาน ตามตัวชี้วัด ๖ รายการ ๖ = มีการดำเนินงาน ตามตัวชี้วัด ไม่ต่ำกว่า ๕ รายการ	

ด้านที่ ๕ มีนวัตกรรมที่เป็นประโยชน์และสามารถนำไปใช้ได้จริง (Good Innovation)

องค์ประกอบ	ตัวชี้วัด	หลักฐาน	เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน ที่ได้
ด้านที่ ๕ มีนวัตกรรมที่เป็นประโยชน์และสามารถนำไปใช้ได้จริง (Good Innovation) (คะแนนเต็ม ๒๐ คะแนน)	๑. มีการนำเทคโนโลยี หรือนวัตกรรมมาประยุกต์ใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน เพื่อให้ชุมชนเกิดการเรียนรู้ตลอดชีวิต ๒. มีการทดลอง พัฒนาโดยใช้กระบวนการปฏิบัติที่ดี เพื่อการสร้างนวัตกรรมการเรียนรู้/ นวัตกรรมอาชีพ หรือนวัตกรรมอื่นที่สอดคล้องกับบริบทของชุมชนนั้นๆอีกทั้งประชาชนสามารถพัฒนาตนเองได้ พัฒนาชุมชนได้อย่างยั่งยืน ๓. มีการนำนวัตกรรมที่เกิดจากการทดลอง การพัฒนามาใช้ หรือเผยแพร่ผ่านช่องทางต่าง ๆ ๔. มีการประเมินผลการนำนวัตกรรมไปใช้ ๕. มีแนวทางการพัฒนาหรือต่อยอด เทคโนโลยี หรือนวัตกรรมที่ใช้ในการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับบริบทของชุมชน	๑. มีเทคโนโลยี หรือนวัตกรรมในการจัดการเรียนรู้ ๒. มีสื่อ/อุปกรณ์ ที่เหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมาย ๓. รายงานการจัดกิจกรรมการใช้เทคโนโลยี หรือนวัตกรรมไปใช้ในการจัดการเรียนรู้ ๔. รายงานการติดตามการนำเทคโนโลยี หรือนวัตกรรมไปใช้ ๕. มีการเผยแพร่เทคโนโลยี หรือนวัตกรรม ผ่านช่องทางต่าง ๆ ๖. ชิ้นงาน	๒๐ = มีการดำเนินงานตามตัวชี้วัด ข้อ ๑ - ๕ ๑๖ = มีการดำเนินงานตามตัวชี้วัด ข้อ ๑ - ๔ ๑๒ = มีการดำเนินงานตามตัวชี้วัด ข้อ ๑ - ๓ ๘ = มีการดำเนินงานตามตัวชี้วัด ข้อ ๑ - ๒ ๔ = มีการดำเนินงานตามตัวชี้วัด ข้อ ๑	

หมายเหตุ การประเมินผลตามเกณฑ์ให้คะแนนในด้านที่ ๕ มีนวัตกรรมที่เป็นประโยชน์และสามารถนำไปใช้ได้จริง (Good Innovation) มีฐานคิดจากการใช้ตัวชี้วัดเป็นระดับเกณฑ์การให้คะแนนที่ต้องดำเนินการตามตัวชี้วัดอย่างเป็นลำดับขั้นตอน โดยมีการเก็บรวบรวมข้อมูลทั้งจากการพิจารณาเอกสาร การสัมภาษณ์ และการสังเกต