

ที่ ศธ ๐๒๑๐.๒๔/ว ๕๓๒



สำนักงาน กศน.จังหวัดชลบุรี
ต.เสม็ด อ.เมืองชลบุรี จ.ชลบุรี ๒๐๐๐๐

๗ กรกฎาคม ๒๕๖๔

เรื่อง การกำหนดข้อตกลงร่วมกันเกี่ยวกับผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
รอบที่ ๒ (ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔)

เรียน ผู้อำนวยการศูนย์การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยอำเภอ ทุกอำเภอ

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ข้อตกลงการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
สังกัดสำนักงาน กศน.จังหวัดชลบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๑ ชุด
๒. รายละเอียดแนบท้ายข้อตกลงฯ จำนวน ๑ ชุด
๓. ข้อตกลงการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
สังกัดศูนย์การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยอำเภอ จำนวน ๑ ชุด
๔. กำหนดการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาฯ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รอบที่ ๒ จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่สำนักงาน กศน. ได้แจ้งหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามหนังสือ สำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๗/ว ๒๐ ลงวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๑ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๗/ว ๖ ลงวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๒ เรื่อง การประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ให้สถานศึกษาในสังกัดทุกแห่งทราบและถือปฏิบัติไปแล้วนั้น

ในการนี้ สำนักงาน กศน.จังหวัดชลบุรี พิจารณาแล้วว่าเพื่อให้การดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ จึงได้กำหนดข้อตกลงการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ปรากฏรายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ และ ๒ และขอให้สถานศึกษาในสังกัดทุกแห่งดำเนินการดังนี้

๑. ให้ผู้อำนวยการสถานศึกษาทำความเข้าใจข้อตกลงการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดสำนักงาน กศน. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และจัดส่งข้อตกลงฯ และรายละเอียดแนบท้ายข้อตกลง (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑,๒) มายังสำนักงาน กศน.จังหวัดชลบุรี ภายในวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๔

๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้ดำเนินการดังนี้

๒.๑ ผู้บังคับบัญชาชี้แจงทำความเข้าใจกับผู้รับการประเมินเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการก่อนเริ่มรอบการประเมิน

๒.๒ ผู้บังคับบัญชาชี้แจงแนวทางการดำเนินการประเมินตามข้อตกลงและกำหนดปฏิทินการประเมินให้ทราบโดยทั่วกัน

๒.๓ ผู้รับการประเมิน ประเมินตนเองตามแบบที่ ก.ค.ศ. กำหนด โดยประเมินจากเอกสารหลักฐานที่มีอยู่จริง แล้วเสนอต่อผู้บังคับบัญชาพิจารณา

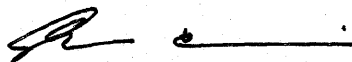
๒.๔ ผู้บังคับบัญชาประเมินผลการปฏิบัติงานและบันทึกผลการประเมินไว้

๒.๕ ในระหว่างรอบการประเมินให้ผู้บังคับบัญชาให้คำปรึกษา แนะนำผู้รับการประเมินเพื่อปรับปรุง พัฒนา เสริมสร้างประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงาน ให้ผลการปฏิบัติงานประสบผลสำเร็จตามข้อตกลงก่อนเริ่มรอบการประเมินหรือในช่วงเริ่มรอบการประเมิน

๓. ให้ผู้อำนวยการสถานศึกษาจัดทำข้อตกลงเกี่ยวกับผลการปฏิบัติงานกับพนักงานราชการในสังกัด กศน.อำเภอ และขอให้จัดเก็บเอกสารบันทึกข้อตกลงเกี่ยวกับผลการปฏิบัติงานพนักงานราชการไว้ที่ กศน.อำเภอ เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายอนุชา พงษ์เกษม)

ผู้อำนวยการสำนักงาน กศน.จังหวัดชลบุรี

กลุ่มอำนวยการ

โทรศัพท์ ๐-๓๘๒๘-๗๑๔๘ , ๐-๓๘๒๗-๗๕๔๒

โทรสาร ๐-๓๘๒๗-๓๗๙๘

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ cbi_nfedc@nfe.go.th

กำหนดการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
สังกัดสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัดชลบุรี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รอบที่ ๒ (ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔)

ที่	รายการ	วันที่
๑	ส่งแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาพร้อมเอกสารหลักฐานประกอบ	วันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๔
๒	ประชุมคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	วันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๔
๓	ส่งบัญชีรายละเอียดการพิจารณาการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ไปยังสำนักงาน กศน.	วันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๔

หมายเหตุ : กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

**ข้อตกลงการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
สังกัดสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัดชลบุรี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564**

.....

ข้อ 1. ข้อตกลงระหว่างผู้บังคับบัญชา

นายอนุชา พงษ์เกษม ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงาน กศน.จังหวัดชลบุรี ผู้ทำข้อตกลง
กับ บุคลากรในสังกัดสำนักงาน กศน.จังหวัดชลบุรี (นาย/นาง/นางสาว)
ตำแหน่ง..... ผู้รับข้อตกลง

ข้อ 2. ข้อตกลงนี้ใช้สำหรับระยะเวลาเริ่มตั้งแต่

- ☐ วันที่ 1 ตุลาคม 2563 ถึง วันที่ 31 มีนาคม 2564
☐ วันที่ 1 เมษายน 2564 ถึง วันที่ 30 กันยายน 2564

**ข้อ 3. รายละเอียดของข้อตกลงการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ประกอบด้วย**

3.1 ข้าพเจ้า ยินดีให้ความร่วมมือกับสำนักงาน กศน.จังหวัดชลบุรี ในการรับการประเมินผลการ
ปฏิบัติงานและประเมินตนเองปีละ 2 ครั้งตามปีงบประมาณ ดังนี้

ครั้งที่ 1 ประเมินผลการปฏิบัติงาน ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม ถึง 31 มีนาคม ของปีถัดไป

ครั้งที่ 2 ประเมินผลการปฏิบัติงาน ระหว่างวันที่ 1 เมษายน ถึง 30 กันยายน ของปีเดียวกัน

3.2 ข้าพเจ้า ยินดีให้ความร่วมมือกับสำนักงาน กศน.จังหวัดชลบุรี ในการจัดเตรียมแฟ้มเอกสาร
หลักฐาน และอื่น ๆ ตามองค์ประกอบการประเมินผลการปฏิบัติงาน ซึ่งมี 2 ตอน คะแนน 100 คะแนน
เอกสารประกอบไม่เกิน 30 หน้า เพื่อให้คณะกรรมการได้ประเมิน ดังนี้

ตอนที่ 1 การประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงาน (70 คะแนน)

ตอนที่ 2 การประเมินการปฏิบัติตนในการรักษาวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ
(30 คะแนน)

3.3 จะมุ่งมั่นปฏิบัติราชการให้เกิดผลงานที่ดีตามเป้าหมายผลสัมฤทธิ์ของการปฏิบัติงาน รายละเอียด
ปรากฏตามนโยบาย และโครงการที่แนบ

3.4 จะประพฤติปฏิบัติตนในการรักษาวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพให้เป็นไป
ตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ที่ ก.ค.ศ. กำหนด เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดในการบริหารราชการ ตามข้อตกลง
การประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายงาน.....
การจัดการศึกษาของหน่วยงานและสถานศึกษาในสังกัดสำนักงาน กศน.จังหวัดชลบุรี ฉบับนี้

ข้อ 4. ผู้รับข้อตกลงการประเมินผลการปฏิบัติงาน และผู้ทำข้อตกลงได้เข้าใจ และเห็นพ้องแล้ว
จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญพร้อมด้วยพยาน

ลงชื่อ
(.....)
ตำแหน่ง
ผู้รับข้อตกลง
...../...../.....

ลงชื่อ
(นายอนุชา พงษ์เกษม)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงาน กศน.จังหวัดชลบุรี
ผู้ทำข้อตกลง
...../...../.....

ลงชื่อ
(.....)
ตำแหน่ง
พยาน (อำเภอ)
...../...../.....

ลงชื่อ
(.....)
ตำแหน่ง
พยาน (จังหวัด)
...../...../.....

ข้อตกลงการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
สังกัดศูนย์ศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยอำเภอ.....

สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัดชลบุรี

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

.....

ข้อ 1. ข้อตกลงระหว่างผู้บังคับบัญชา

(นาย/นาง/นางสาว)..... ตำแหน่ง ผู้อำนวยการ กศน.อำเภอ.....
..... ผู้ทำข้อตกลง กับ บุคลากรในสังกัด กศน.อำเภอ.....
(นาย/นาง/นางสาว)..... ตำแหน่ง..... ผู้รับข้อตกลง

ข้อ 2. ข้อตกลงนี้ใช้สำหรับระยะเวลาเริ่มตั้งแต่

- ☐ วันที่ 1 ตุลาคม 2563 ถึง วันที่ 31 มีนาคม 2564
☐ วันที่ 1 เมษายน 2564 ถึง วันที่ 30 กันยายน 2564

ข้อ 3. แนวทางการดำเนินงานและความร่วมมือ

- 3.1 ข้าพเจ้า ยินดีให้ความร่วมมือกับ กศน.อำเภอ..... สำนักงาน กศน.จังหวัดชลบุรี
ในการรับการประเมินผลการปฏิบัติงานและประเมินตนเอง ปีละ 2 ครั้งตามปีงบประมาณ ดังนี้
ครั้งที่ 1 ประเมินผลการปฏิบัติงาน ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม ถึง 31 มีนาคม ของปีถัดไป
ครั้งที่ 2 ประเมินผลการปฏิบัติงาน ระหว่างวันที่ 1 เมษายน ถึง 30 กันยายน ของปีเดียวกัน
- 3.2 ข้าพเจ้า ยินดีให้ความร่วมมือกับกับ กศน.อำเภอ.....สำนักงาน กศน.จังหวัดชลบุรี
ในการจัดเตรียมแฟ้มเอกสารหลักฐาน และอื่น ๆ ตามองค์ประกอบการประเมินผลการปฏิบัติงาน
ซึ่งมี 2 ตอน คะแนน 100 คะแนน เพื่อให้คณะกรรมการได้ประเมินดังนี้
ตอนที่ 1 การประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงาน (70 คะแนน)
ตอนที่ 2 การประเมินการปฏิบัติตนในการรักษาวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณ
วิชาชีพ (30 คะแนน)
- 3.3 จะมุ่งมั่นปฏิบัติราชการให้เกิดผลงานที่ดีตามเป้าหมายผลสัมฤทธิ์ของการปฏิบัติงาน
- 3.4 จะประพฤติปฏิบัติตนในการรักษาวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพให้เป็นไป
ตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ที่ ก.ค.ศ. กำหนด เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดในการบริหารราชการ ตามข้อตกลง
การประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายงาน.....
การจัดการศึกษาของสถานศึกษาฉบับนี้

ข้อ 4. ผู้รับข้อตกลงข้อตกลงการประเมินผลการปฏิบัติงาน และผู้ทำข้อตกลงได้เข้าใจ และเห็นพ้องแล้ว
จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญพร้อมด้วยพยาน

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง.....

ผู้รับข้อตกลง

...../...../.....

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการ กศน.อำเภอ.....

ผู้ทำข้อตกลง

...../...../.....

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง.....

พยาน

...../...../.....

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง

พยาน

...../...../.....