

คำขอมิบัตรประจำตัว หรือขอบัตรประจำตัวใหม่  
ตามพระราชบัญญัติบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. 2542

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้าชื่อ.....ชื่อสกุล.....

เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....อายุ.....ปี สัญชาติ.....หม้อโลหิต.....

มีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้านเลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....

เลขหมายประจำตัวประชาชนของผู้นักขอ □-□□□□-□□□□□□-□□-□

ที่อยู่ปัจจุบันที่สามารถติดต่อได้.....

---

เจ้าหน้าที่ของรัฐประเภท ☐ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

☐ ข้าราชการพลเรือน ☐ ลูกจ้างประจำ ☐ พนักงานราชการ รับราชการ/ปฏิบัติงาน/เคยสังกัด แผนก/งาน.....ฝ่าย/ส่วน.....กอง/สำนัก.....

กรม/เทศบาล/องค์การ..... กระทรวงศึกษาธิการ ตำแหน่ง.....

วิทยฐานะ.....ระดับ/อันดับ.....มีความประสงค์ขอมีบัตรประจำตัว

## เจ้าหน้าที่ของรัฐยื่นต่อ ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

กรณี ☐ 1. ขอมีบัตรครั้งแรก

☐ 2. ขอมีบัตรใหม่ เนื่องจาก ☐ บัตรหมดอายุ ☐ บัตรหายหรือถูกทำลาย

☐ 3. ขอเปลี่ยนบัตร เนื่องจาก ☐ เปลี่ยนตำแหน่ง/เลื่อนระดับ/เลื่อนยศ

☐ เปลี่ยนชื่อตัว ☐ เปลี่ยนชื่อสกุล ☐ เปลี่ยนชื่อตัวและชื่อสกุล

☐ ขำรด      ☐ อื่น ๆ .....

☐ ได้แนบรูปถ่าย 2 ใบ มาพร้อมกับคำขอนี้แล้ว และ ☐ หลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้น เป็นความจริงทุกประการ

(ลายมือชื่อ).....ผู้ทำคำขอ

(.....)

\*\*\* กรุณากรอกข้อมูลให้ครบถ้วนทั้งด้านหน้าและด้านหลัง\*\*\*


แบบที่ ๑ ก.

แบบบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ไม่ได้ออกด้วยระบบคอมพิวเตอร์  
(ด้านหน้า)

สำหรับ  
เจ้าหน้าที่

๕.๔ ซม.

บัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ



(๑).....

เลขที่.....

สำนักงาน กศน.      สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

วันออกบัตร...../...../.....      บัตรหมดอายุ...../...../.....

๘.๔ ซม.

(ด้านหลัง)

สำหรับ  
ผู้มีบัตร  
กรอกข้อมูล  
พร้อมลงลายมือชื่อ

๕.๔ ซม.

รูปถ่าย  
2.5x 3 ซม.

เลขประจำตัวประชาชนของผู้ถือบัตร  
.....

ชื่อ.....

ตำแหน่ง.....

.....

.....

.....

ลายมือชื่อ      ตำแหน่ง.....

หมู่โลหิต.....      ผู้ออกบัตร

๘.๔ ซม.

หมายเหตุ : คำแนะนำประกอบคำขอมีบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ

(๑) กรอกคำขอมีบัตรให้ถูกต้องสมบูรณ์ ครบถ้วน

(๒) แบนรูปถ่าย สี หรือขาวดำ ขนาด ๑ นิ้ว หน้าตรง ไม่สวมหมวก หรือ

แว่นตาดำ

ถ่ายไว้ไม่เกิน หกเดือน ก่อนวันยื่นคำขอ โดยแต่งเครื่องแบบพิธีการ หรือเครื่องแบบปฏิบัติราชการ (กรณีแต่งเครื่องแบบต้องประดับเครื่องหมายยศ ชั้น ให้ถูกต้องตามระเบียบ) จำนวน ๒ รูป

(๓) แบนสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ชุด

(๔) การขอมีบัตรใหม่ เนื่องจาก บัตรเก่าสูญหาย ให้แนบใบแจ้งความเป็น

หลักฐาน

กรณีบัตรหมดอายุ เปลี่ยนตำแหน่ง หรือย้าย ให้ส่งบัตรเก่าคืน พร้อมคำขอมีบัตรใหม่ด้วยทุก  
ครั้ง